

AGENDA VERGADERING ALGEMEEN BESTUUR OMGEVINGSDIENST VELUWE

28 maart 2024, 10.00 – 12.00 uur, Gemeentehuis Brummen

Deelnemers: dhr. K. Castelein (Hattem), dhr. M. van Dam (secretaris), dhr. B. Engberts (Oldebroek), dhr. J. Groothuis (Nunspeet), dhr. D. Huizer (Apeldoorn), dhr. P. Inberg (voorzitter, Brummen), dhr. B. Cornelissen (Putten, ter vervanging van dhr. E. 't Jong), mw. A. van Loon (Epe), dhr. G.J. Koops (controller), mw. B. Morsink (bestuurs- en directieadviseur), dhr. S. Nienhuis (Heerde), dhr. M. Pijnenburg (Harderwijk), dhr. K. Ruitenbergh (provincie Gelderland), dhr. R. van Veen (Ermelo), dhr. B. Visser (Voorst), dhr. H. Wessel (Elburg)

Notulist: mw. L. Veldsink

Nummer	Doel inbrengen	Onderwerp	Bijlage	Besluit/ Actie
1. Opening en vaststelling agenda				
1.1.	Ter vaststelling	Vaststellen agendavoorstel.	-	Vaststellen van de agenda
2. Mededelingen, ingekomen stukken en vaststellen vorige besluitenlijst				
2.1.	-	Besluitenlijst ODVeluwe	-	Niet van toepassing
2.2.	Ter vaststelling	Besluitenlijst OVIJ AB d.d. 11-12-2023	2.2.a Concept Verslag AB OVIJ 2023-12-11	Vaststelling van het verslag
2.3.	Ter vaststelling	Besluitenlijst ODNV AB d.d. 14-12-2023	2.3.a Concept Verslag AB ODNV 2023-12-14	Vaststelling van het verslag
3. Bedrijfsvoering				
3.1.	Ter bespreking	<p>Plan van Aanpak Robuustheid</p> <p>Vanuit het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel zijn eisen voor een robuuste omgevingsdienst vastgesteld. Alle omgevingsdiensten en daarmee ook voor ODVeluwe hebben in 2023 een zelftoets uitgevoerd. De conclusie is dat ODVeluwe robuust is als de benodigde acties die voortvloeien uit de toetsing binnen de nieuwe setting van ODVeluwe ook worden geëffectueerd. ODVeluwe heeft een plan van aanpak opgesteld om aan alle eisen te voldoen. De vereiste is om het plan van aanpak vóór 1 april 2024 bestuurlijk vast te stellen en toe te sturen aan de Staatssecretaris/Ministerie van IenW.</p>	<p>3.1.a Behandelvoorstel AB PvA Robuustheid</p> <p>3.1.b Besluit AB PvA Robuustheid</p> <p>3.1.c Plan van Aanpak Robuustheid</p>	<p>Gevraagd besluit:</p> <p>Vaststelling van het plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe.</p>
4. Financiën				
4.1.	Ter informatie	<p>Proces en procedure jaarstukken 2023</p> <p>De secretaris geeft een toelichting op het inrichten van het proces en de procedure die doorlopen moet worden voor de vaststelling van de jaarstukken 2023 voor OVIJ en ODNV.</p>	Geen	
4.2.	Ter informatie	<p>Proces en procedure begroting 2025</p> <p>De secretaris geeft een toelichting op het inrichten van het proces en de procedure die doorlopen moet worden voor de vaststelling van de begroting 2025 voor ODVeluwe.</p>	Geen	

Nummer	Doel inbrengen	Onderwerp	Bijlage	Besluit/ Actie
5. Personeel				
		-		
6. Stelsel				
6.1	Ter kennisname	<p>Samenwerking Gelderse OD's</p> <p>Dit voorstel is bedoeld om het AB kennis te laten nemen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> de Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland t.b.v. voorzittersoverleg d.d. 7 februari 2024; de Statenbrief 'Versterking Gelders Stelsel' van 5 december 2023; de Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023. <p>Tijdens de vergadering licht de secretaris dit agendapunt verder toe.</p>	<p>6.1.a Behandelvoorstel AB Samenwerking OD's</p> <p>6.1.b Besluit AB Samenwerking OD's</p> <p>6.1.c Notitie samenwerking OD's tbv AB-voorzittersoverleg</p> <p>6.1.d Statenbrief Provincie 05-12-2023</p> <p>6.1.e Aanpak Ontwikkeling Gelderse OD's 2022-2023</p>	<p>Gevraagd besluit:</p> <p>Kennisneming van</p> <ol style="list-style-type: none"> de Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland t.b.v. voorzittersoverleg d.d. 7 februari 2024; de Statenbrief 'Versterking Gelders Stelsel' van 5 december 2023; de Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023.
7. Overig				
7.1	Ter vaststelling	<p>Benoeming leden Dagelijks Bestuur</p> <p>ODVeluwe is per 1 januari j. van start gegaan. Het Algemeen Bestuur van ODVeluwe bestaat volgens de Gemeenschappelijke Regeling ODVeluwe (hierna: GR) uit 13 leden, waaronder de voorzitter (art. 10, lid 1, van de GR). Het Algemeen Bestuur van ODVeluwe is bevoegd het Dagelijks Bestuur aan te wijzen. Volgens art. 14, lid 1, van de GR bestaat het Dagelijks Bestuur naast de voorzitter uit vier andere leden. Het Algemeen Bestuur wijst de leden aan (art. 15, lid 1, van de GR). Eén van de vier leden van het Dagelijks Bestuur wordt door het Algemeen Bestuur aangewezen als plaatsvervangend voorzitter. Op grond van art. 18, lid 1, van de GR kiest het Algemeen Bestuur een voorzitter uit zijn midden. Eind 2023 zijn de voormalige AB's van ODNV en OVJ samen gekomen en is dit onderwerp voorbesproken. Formele besluitvorming was toen niet mogelijk aangezien ODVeluwe nog niet was opgericht.</p>	<p>7.1.a Behandelvoorstel Algemeen Bestuur Benoeming Dagelijks Bestuur</p> <p>7.1.b Conceptbesluit Algemeen Bestuur Benoeming Dagelijks Bestuur</p>	<p>Gevraagd besluit:</p> <ol style="list-style-type: none"> Het Dagelijks Bestuur ODVeluwe aan te wijzen; De aanwijzing van het Dagelijks Bestuur met terugwerkende kracht in te laten gaan met ingang van 1 januari 2024.

Nummer	Doel inbrengen	Onderwerp	Bijlage	Besluit/ Actie
7.2	Ter vaststelling	Huisvesting ODVeluwe is per 1 januari 2024 gehuisvest op twee locaties; in Apeldoorn (stadskantoor) en in Harderwijk (bedrijfsverzamelkantoor). Voorgesteld wordt een onderzoek uit te laten voeren naar de toekomstige huisvesting en dienstverlening van ODVeluwe. Voor beide aspecten is het nodig een aantal vragen te beantwoorden en keuzen te onderzoeken. Deze zijn benoemd in de bijgevoegde onderzoeksopdracht (bijlage).	7.2.a Behandelvoorstel Algemeen Bestuur Huisvesting 7.2.b 240226 Onderzoek toekomstige huisvesting en dienstverlening ODVeluwe	Gevraagd besluit: Vaststelling van de onderzoeksopdracht inzake huisvesting.
8. Rondvraag				
		-		

Komende vergaderingen					
Vergadering voor	Datum		Tijd		Locatie
	Dag	Datum	Van	Tot	
DB	woensdag	05-06-2024	9.30	12.00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	27-06-2024	9.30	12.00	Gemeentehuis Heerde
DB	donderdag	29-08-2024	9.30	12.00	Kantoor ODVeluwe Apeldoorn
AB	donderdag	12-09-2024	9.30	12.00	Gemeentehuis Voorst
DB	donderdag	28-11-2024	9.30	12.00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	12-12-2024	9.30	12.00	Gemeentehuis Epe

BESLUITENLIJST

ALGEMEEN BESTUUR OMGEVINGSDIENST VELUWE IJSSEL

11 december 2023

VIA TEAMS



Omgevingsdienst
Veluwe IJssel

Aanwezig

Dhr. D. Huizer (Apeldoorn), dhr. M. Kerkmans (Epe), dhr. B. Visser (Voorst), dhr. P. Inberg (Brummen), mevr. I. Timmer (Brummen), dhr. M. van Dam (secretaris) en mw. L. Veldsink (notulist OVIJ)

Afwezig

Dhr. K. Ruitenbergh (Provincie), mw. B. Morsink

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
1.	Opening en vaststelling agenda				
		Vaststellen agenda AB	De voorzitter opent de vergadering. Het bestuur stelt de agenda ongewijzigd vast.		
2.	Mededelingen en ingekomen stukken				
	Wissel bestuurslid Epe	De heer Kerkmans kondigt aan dat binnen gemeente Epe een herschikking van taken heeft plaatsgevonden, waardoor mevrouw Annemiek van Loon afgevaardigd zal worden als bestuurslid. Deze bestuurswissel is per direct van kracht en zal per brief bevestigd worden. De voorzitter bedankt de heer Kerkmans voor de bewezen diensten in de afgelopen tijd. Het AB benoemt mevrouw Van Loon per direct tot DB-lid van OVIJ.	Besluit (zonder stuk, ter plekke besloten).		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
	Brief provincie aan gemeenten iz Gelderse OD's	De secretaris informeert het bestuur over de brief van de provincie aan een aantal gemeenten over de positie van de Gelderse omgevingsdiensten. In het eerste DB van 2024 zal hierop teruggekomen worden.	Informatief. Agenderen voor 1 ^{ste} DB 2024 ODVeluwe.		
	Afwijkingen inkoop	De secretaris informeert het bestuur dat er een aanvullende schriftelijke ronde voor het Dagelijks Bestuur nodig is voor een aantal afwijkingen voor inkoop. Het Algemeen Bestuur neemt de informatie ter kennisgeving aan.	Informatief. Schriftelijke ronde starten voor het Dagelijks Bestuur.		
3.	Vaststellen vorige besluitenlijst				
3.1	Bekrachtigen besluitenlijst	De besluitenlijst is besproken.	Het bestuur stelt de besluitenlijst van 11 september 2023 ongewijzigd vast.		
4.	Bedrijfsvoering				
4.1	Voorstel verbeteringen rapportage Archief KPI's	In het kader van de archiefwet wordt tweejaarlijks een archief KPI rapportage opgesteld. De totaalscore is 81% wat in lijn is met eerdere rapportages. De secretaris ligt de 4 aanbevelingen die zijn opgenomen kort toe. Deze aanbevelingen worden geagendeerd binnen informatiebeheer en met betrekking tot de 4 ^{de} aanbeveling zijn afspraken ingepland en wordt ODVeluwe i.o. begeleid door Becis.	Het bestuur neemt de opgenomen adviezen over om in de nieuwe dienst ODVeluwe uit te voeren, t.w.: <ul style="list-style-type: none"> – Stel een Strategisch Informatieoverleg (SIO) in binnen de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe, in samenwerking met de beoogde fusiepartner Omgevingsdienst Noord Veluwe (ODNV) – Implementeer een kwaliteitssysteem binnen de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe, in samenwerking met de beoogde fusiepartner ODNV – Blijf bij de gemeente Apeldoorn aandacht vragen om invulling te geven aan de archieffunctionaliteit van OpenWave door middel van een koppeling met het zaakstelsel Djuma 		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
			<ul style="list-style-type: none"> – Betrek beide toezichhouders van de ODNV en de OVJI (resp. streekarchivariaat Noordwest-Veluwe en gemeente Apeldoorn) actief bij de inrichting van het informatie- en archiefbeheer van de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe. 		
4.2	Stand van zaken rond PDC, SWO en PIOFACH	De secretaris licht de notitie rond de voortgang van de dienstverlening en organisatie toe. De PDC en de SWO (als vertaling van de PDC) zijn opgesteld ter kennisgeving aan het bestuur. Het is aan het Dagelijks Bestuur van de nieuwe organisatie om dit vast te stellen. Voor de PIOFACH zijn goede afspraken met de gemeenten Nunspeet en Apeldoorn gemaakt om een vlotte doorstart in 2024 te kunnen maken.	Het bestuur neemt kennis van de notitie Voortgang PDC SWO en PIOFACH en waardeert de terugkoppelingen hierover.		
5.	Financieel				
5.1	Uitgangspunten begroting 2025-2028	De secretaris licht de uitgangspunten notitie en het tijdsplan voor de begroting toe. De tijdsdruk mag de kwaliteit van de interactie met de raden niet drukken en zienswijzen kunnen dus ingediend worden. Zienswijzen vragen echter wel een inspanning van het Algemeen Bestuur van ODVeluwe om een aanpassing te maken in de begroting.	Het bestuur stelt de notitie uitgangspunten begroting 2025-2028 vast.		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
5.2	Uitgangspunten financiële liquidatie ODNV en OVIJ	De secretaris licht toe dat bij het starten van een nieuwe omgevingsdienst de oude entiteiten goed afgehecht dient te worden. Het vast te stellen liquidatieplan staat in het teken van opheffing van de latende organisaties en de goede overdracht naar de rechtsopvolger ODVeluwe. De vaststelling van de uitgangspunten heeft geen directe financiële consequenties. Wel is het mogelijk dat als gevolg van de uitgangspunten één of meerdere posten in de jaarrekening dienen te worden (her)gewaardeerd. De eventuele financiële gevolgen hiervan laten zich op dit moment niet voorspellen, aangezien deze afhankelijk zijn van de situatie per 31 december en de gedurende het opstellen van de jaarrekening actuele verwachtingen.	Het bestuur stelt de notitie Uitgangspunten financiële liquidatie ODNV en OVIJ vast.		
5.3	Rechtmatigheidsverantwoording jaarrekening 2023	De secretaris licht de rechtmatigheidsverantwoording voor de jaarrekening 2023 toe.	<ul style="list-style-type: none"> – Het bestuur stelt in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening 2023 de verantwoordingsgrens vast op 1% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves. – Het bestuur stelt in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening 2023 de rapportagegrens vast op 0,5% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves. 		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
6.	Personeel				
	Voortgang plaatsingsproces	De secretaris geeft het bestuur een update over de voortgang rond het plaatsingsproces. Een plaatsingsadviescommissie is ingesteld om de routing rondom het plaatsen van medewerkers van de latende naar de nieuwe organisatie goed te laten verlopen. De PAC heeft niet alleen naar de plaatsing gekeken maar ook gesprekken met diverse betrokkenen gevoerd. Aan de hand van het plaatsingsadvies van de PAC heeft de stuurgroep een rapport opgemaakt. Daaruit volgt een aantal bespreekgevallen waarvoor het gesprek met de betreffende medewerkers zal worden gevoerd. Er is gelegenheid voor medewerkers om bezwaar aan te tekenen tegen de plaatsing.	Informatief. Geen besluit.		
7.	Stelsel				
	Samenwerking binnen het Gelders Stelsel	De secretaris informeert het bestuur over het komende overleg tussen de Gelderse omgevingsdiensten dat in het teken zal staan van de samenwerkingen in de toekomst gebaseerd op de punten waar de diensten elkaar kunnen versterken. In februari 2024 zal dit nader besproken worden in het gezamenlijk overleg met de voorzitters van alle Gelderse diensten.	Informatief. Geen besluit.		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
8.	Overig				
	Opening ODVeluwe	De secretaris vraagt aandacht voor de opening van ODVeluwe op 11 januari 2024. De uitnodigingen daarvoor volgen zo spoedig mogelijk.	Informatie. Geen besluit.		
9.	Rondvraag en sluiting				
	-	-	De voorzitter sluit de vergadering.		

VERGADERSHEMA AB/DB 2024				
AB/DB	DAG	DATUM	TIJD	LOCATIE (voorlopige planning)
DB	woensdag	7-2-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
DB	donderdag	14-3-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Apeldoorn
AB	donderdag	28-3-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	woensdag	5-6-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	27-6-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	donderdag	29-8-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Apeldoorn
AB	donderdag	12-9-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	donderdag	28-11-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	12-12-2024	09:30 - 12:00	?*

BESLUITENLIJST

ALGEMEEN BESTUUR OMGEVINGSDIENST VELUWE IJSSEL

11 december 2023

VIA TEAMS



Omgevingsdienst
Veluwe IJssel

Aanwezig

Dhr. D. Huizer (Apeldoorn), dhr. M. Kerkmans (Epe), dhr. B. Visser (Voorst), dhr. P. Inberg (Brummen), mevr. I. Timmer (Brummen), dhr. M. van Dam (secretaris) en mw. L. Veldsink (notulist OVIJ)

Afwezig

Dhr. K. Ruitenbergh (Provincie), mw. B. Morsink

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
1.	Opening en vaststelling agenda				
		Vaststellen agenda AB	De voorzitter opent de vergadering. Het bestuur stelt de agenda ongewijzigd vast.		
2.	Mededelingen en ingekomen stukken				
	Wissel bestuurslid Epe	De heer Kerkmans kondigt aan dat binnen gemeente Epe een herschikking van taken heeft plaatsgevonden, waardoor mevrouw Annemiek van Loon afgevaardigd zal worden als bestuurslid. Deze bestuurswissel is per direct van kracht en zal per brief bevestigd worden. De voorzitter bedankt de heer Kerkmans voor de bewezen diensten in de afgelopen tijd. Het AB benoemt mevrouw Van Loon per direct tot DB-lid van OVIJ.	Besluit (zonder stuk, ter plekke besloten).		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
	Brief provincie aan gemeenten iz Gelderse OD's	De secretaris informeert het bestuur over de brief van de provincie aan een aantal gemeenten over de positie van de Gelderse omgevingsdiensten. In het eerste DB van 2024 zal hierop teruggekomen worden.	Informatief. Agenderen voor 1 ^{ste} DB 2024 ODVeluwe.		
	Afwijkingen inkoop	De secretaris informeert het bestuur dat er een aanvullende schriftelijke ronde voor het Dagelijks Bestuur nodig is voor een aantal afwijkingen voor inkoop. Het Algemeen Bestuur neemt de informatie ter kennisgeving aan.	Informatief. Schriftelijke ronde starten voor het Dagelijks Bestuur.		
3.	Vaststellen vorige besluitenlijst				
3.1	Bekrachtigen besluitenlijst	De besluitenlijst is besproken.	Het bestuur stelt de besluitenlijst van 11 september 2023 ongewijzigd vast.		
4.	Bedrijfsvoering				
4.1	Voorstel verbeteringen rapportage Archief KPI's	In het kader van de archiefwet wordt tweejaarlijks een archief KPI rapportage opgesteld. De totaalscore is 81% wat in lijn is met eerdere rapportages. De secretaris ligt de 4 aanbevelingen die zijn opgenomen kort toe. Deze aanbevelingen worden geagendeerd binnen informatiebeheer en met betrekking tot de 4 ^{de} aanbeveling zijn afspraken ingepland en wordt ODVeluwe i.o. begeleid door Becis.	Het bestuur neemt de opgenomen adviezen over om in de nieuwe dienst ODVeluwe uit te voeren, t.w.: <ul style="list-style-type: none"> – Stel een Strategisch Informatieoverleg (SIO) in binnen de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe, in samenwerking met de beoogde fusiepartner Omgevingsdienst Noord Veluwe (ODNV) – Implementeer een kwaliteitssysteem binnen de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe, in samenwerking met de beoogde fusiepartner ODNV – Blijf bij de gemeente Apeldoorn aandacht vragen om invulling te geven aan de archieffunctionaliteit van OpenWave door middel van een koppeling met het zaakstelsel Djuma 		

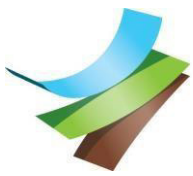
Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
			<ul style="list-style-type: none"> – Betrek beide toezichhouders van de ODNV en de OVJI (resp. streekarchivariaat Noordwest-Veluwe en gemeente Apeldoorn) actief bij de inrichting van het informatie- en archiefbeheer van de nieuw te vormen Omgevingsdienst Veluwe. 		
4.2	Stand van zaken rond PDC, SWO en PIOFACH	De secretaris licht de notitie rond de voortgang van de dienstverlening en organisatie toe. De PDC en de SWO (als vertaling van de PDC) zijn opgesteld ter kennisgeving aan het bestuur. Het is aan het Dagelijks Bestuur van de nieuwe organisatie om dit vast te stellen. Voor de PIOFACH zijn goede afspraken met de gemeenten Nunspeet en Apeldoorn gemaakt om een vlotte doorstart in 2024 te kunnen maken.	Het bestuur neemt kennis van de notitie Voortgang PDC SWO en PIOFACH en waardeert de terugkoppelingen hierover.		
5.	Financieel				
5.1	Uitgangspunten begroting 2025-2028	De secretaris licht de uitgangspunten notitie en het tijdsplan voor de begroting toe. De tijdsdruk mag de kwaliteit van de interactie met de raden niet drukken en zienswijzen kunnen dus ingediend worden. Zienswijzen vragen echter wel een inspanning van het Algemeen Bestuur van ODVeluwe om een aanpassing te maken in de begroting.	Het bestuur stelt de notitie uitgangspunten begroting 2025-2028 vast.		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
5.2	Uitgangspunten financiële liquidatie ODNV en OVIJ	De secretaris licht toe dat bij het starten van een nieuwe omgevingsdienst de oude entiteiten goed afgehecht dient te worden. Het vast te stellen liquidatieplan staat in het teken van opheffing van de latende organisaties en de goede overdracht naar de rechtsopvolger ODVeluwe. De vaststelling van de uitgangspunten heeft geen directe financiële consequenties. Wel is het mogelijk dat als gevolg van de uitgangspunten één of meerdere posten in de jaarrekening dienen te worden (her)gewaardeerd. De eventuele financiële gevolgen hiervan laten zich op dit moment niet voorspellen, aangezien deze afhankelijk zijn van de situatie per 31 december en de gedurende het opstellen van de jaarrekening actuele verwachtingen.	Het bestuur stelt de notitie Uitgangspunten financiële liquidatie ODNV en OVIJ vast.		
5.3	Rechtmatigheidsverantwoording jaarrekening 2023	De secretaris licht de rechtmatigheidsverantwoording voor de jaarrekening 2023 toe.	<ul style="list-style-type: none"> – Het bestuur stelt in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening 2023 de verantwoordingsgrens vast op 1% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves. – Het bestuur stelt in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening 2023 de rapportagegrens vast op 0,5% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves. 		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
6.	Personeel				
	Voortgang plaatsingsproces	De secretaris geeft het bestuur een update over de voortgang rond het plaatsingsproces. Een plaatsingsadviescommissie is ingesteld om de routing rondom het plaatsen van medewerkers van de latende naar de nieuwe organisatie goed te laten verlopen. De PAC heeft niet alleen naar de plaatsing gekeken maar ook gesprekken met diverse betrokkenen gevoerd. Aan de hand van het plaatsingsadvies van de PAC heeft de stuurgroep een rapport opgemaakt. Daaruit volgt een aantal bespreekgevallen waarvoor het gesprek met de betreffende medewerkers zal worden gevoerd. Er is gelegenheid voor medewerkers om bezwaar aan te tekenen tegen de plaatsing.	Informatief. Geen besluit.		
7.	Stelsel				
	Samenwerking binnen het Gelders Stelsel	De secretaris informeert het bestuur over het komende overleg tussen de Gelderse omgevingsdiensten dat in het teken zal staan van de samenwerkingen in de toekomst gebaseerd op de punten waar de diensten elkaar kunnen versterken. In februari 2024 zal dit nader besproken worden in het gezamenlijk overleg met de voorzitters van alle Gelderse diensten.	Informatief. Geen besluit.		

Agenda punt	Onderwerp	Korte omschrijving	Besluit/actie	Door	Per
8.	Overig				
	Opening ODVeluwe	De secretaris vraagt aandacht voor de opening van ODVeluwe op 11 januari 2024. De uitnodigingen daarvoor volgen zo spoedig mogelijk.	Informatie. Geen besluit.		
9.	Rondvraag en sluiting				
	-	-	De voorzitter sluit de vergadering.		

VERGADERSHEMA AB/DB 2024				
AB/DB	DAG	DATUM	TIJD	LOCATIE (voorlopige planning)
DB	woensdag	7-2-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
DB	donderdag	14-3-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Apeldoorn
AB	donderdag	28-3-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	woensdag	5-6-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	27-6-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	donderdag	29-8-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Apeldoorn
AB	donderdag	12-9-2024	09:30 - 12:00	?*
DB	donderdag	28-11-2024	09:30 - 12:00	Kantoor ODVeluwe Harderwijk
AB	donderdag	12-12-2024	09:30 - 12:00	?*



Vergadering	AB ODNV
Datum	Donderdag 14 december 2023
Aanwezig	De heer S. Nienhuis (voorzitter, gemeente Heerde), de heer H. Wessel (gemeente Elburg), de heer B. Engberts (gemeente Oldebroek), de heer B. Cornelissen (Putten), de heer M. Pijnenburg (Harderwijk), de heer K. Castelein (Hattem), de heer J. Groothuis (Nunspeet), de heer G.J. Koops (ODNV) en mevrouw E. Klock (notulist ODNV)
Afwezig	De heer R. van Veen (Ermelo), de heer K. Ruitenberg (provincie Gelderland), mevrouw B. Morsink (OVIJ) en de heer J.J. Feenstra (ODNV)

Opening, welkom, vaststelling agenda

Dhr. Nienhuis opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Dhr. Cornelissen vervangt dhr. 't Jong. Dhr. Van Veen en mevr. Morsink hebben zich beiden vooraf afgemeld vanwege familieomstandigheden. Dhr. Ruitenberg van de provincie Gelderland heeft zich eveneens vooraf afgemeld.

Dhr. Feenstra heeft zich vooraf afgemeld en is afwezig vanwege een dubbeling in zijn agenda; zijn excuses zijn genoteerd.

De AB-leden uiten hun waardering voor het werk dat dhr. Feenstra heeft verricht. Hij heeft een cruciale rol gespeeld in het creëren van verbinding met de gemeenteraden en hij heeft de fusie succesvol geleid. Zijn inzet heeft geleid tot effectieve communicatie en betrokkenheid van de raden. Er wordt benadrukt dat zijn inspanningen hebben bijgedragen aan een positieve ontwikkeling van de organisatie. De snelle en effectieve acties van dhr. Feenstra hebben geholpen om achterstanden in te lopen en de organisatie op het juiste spoor te krijgen. Tevens wordt er waardering uitgesproken voor alle AB-leden voor de gezamenlijke inspanningen om voorbereid de fusie in te gaan.

Mevr. Aalbers-Looijenga (gemeente Ermelo) heeft via een ingezonden mail van donderdag 14 december 2023 namens de heer Van Veen aangegeven dat hij instemt met agendapunt 8 en 10 van dit overleg.

1. Verslag AB-vergadering 14 september 2023

Het verslag van de AB-vergadering van 14 september 2023 is per pagina doorgenomen. Er zijn geen inhoudelijke of tekstuele opmerkingen. Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

2. Mededelingen

a. Directiebrief Q2 2023 (bijlage 2a)

Ter informatie. Er zijn geen vragen over de directiebrief.

b. Benoeming dhr. E. 't Jong als lid DB ODNV

De Jaarrekening 2023 van ODNV en de daarop volgende financiële liquidatie van ODNV moeten in 2024 nog behandeld worden door het DB van de latende organisatie ODNV. Aangezien dhr. 't Jong per 1 januari 2024 zitting neemt in het DB van ODVeluwe wordt om praktische redenen voorgesteld dhr. 't Jong per 14 december 2023 eveneens aan te stellen als DB-lid voor ODNV ter vervanging van dhr. Groothuis. Dhr. Groothuis stopt hierdoor per 14 december 2023 als DB-lid van ODNV. Dhr. Groothuis wordt bedankt voor de zittingneming in het DB van ODNV. Dhr. Groothuis blijft zitting nemen in het AB.



Besluit: het AB gaat unaniem akkoord met de benoeming van dhr. 't Jong per 14 december 2023 als lid van het DB van ODNV.

3. Ontwikkelingen ODNV/OVIJ

(stuurgroep 6 december 2023)

Op de stuurgroep van 6 december jl. stonden twee onderwerpen centraal. Allereerst werd kennis genomen van de BOR-advisering met betrekking tot het functieboek, en is het functieboek voor ODVeluwe vastgesteld. Daarnaast is de handelswijze van de plaatsingsadviescommissie (PAC) in het plaatsingsproces besproken.

Stand van zaken bestuurlijk traject

- (GR, Mandaat, communicatie)

Er wordt gevraagd of er bij alle gemeenten de Gemeenschappelijke Regeling (GR) en mandaat bij de colleges is vastgesteld. Er is momenteel geen totaaloverzicht beschikbaar. In de gemeenten van de aanwezige AB-leden is het mandaat aan het college voorgelegd of staat het op de planning. De GR-en zijn vastgesteld bij alle gemeenteraden.

Stand van zaken HR-traject

- (PAC)

Er is nazorg nodig voor het PAC-proces. De PAC is uitgenodigd voor een gesprek om het proces te bespreken. Er zijn bezorgdheden geuit over de inmenging van de PAC in advies over promoties, wat heeft geleid tot discussies en onduidelijkheid onder medewerkers. De PAC heeft gespreksverslagen doorgestuurd naar het bestuur zonder wederhoor van medewerkers. Op 13 december jl. is dit onderwerp besproken met de BOR. De BOR zal deze kwestie voorleggen bij dhr. Van Dam en voorstellen om de beslissing om het verslag wel of niet aan het dossier toe te voegen aan de betreffende medewerkers over te laten.

Stand van zaken PIOFACH

- (DVO, locatieonderzoek i.r.t. strategisch personeelsbeleid)

Onder de aanwezigen zijn op dit moment geen bijzonderheden bekend. Er wordt samengewerkt met de gemeente Apeldoorn om ervoor te zorgen dat de administratie per 1 januari 2024 goed verloopt.

Stand van zaken werkprocessen / Omgevingswet

- BO 30 november

Onder de aanwezigen zijn op dit moment geen bijzonderheden bekend.

KLANTPERSPECTIEF

4. Brieven: staatssecretaris over de plannen van aanpak robuustheid (IBP), Provincie over Gelders Stelsel

Alle AB-leden hebben een brief ontvangen, dit staat op de agenda ter informatie en bespreking. Het standpunt wordt ingenomen dat de fusie eerst moet worden afgerond, waarna proactief gekeken kan worden naar de meest geschikte omgevingsdienst als eventuele vervolgpartner. Het is belangrijk om voorbereid te zijn op deze vraag, en dit zal in het nieuwe algemeen bestuur worden besproken met dhr. Van Dam, directeur van ODVeluwe. Enkele AB-leden, waaronder die van Harderwijk en Hattem hebben op 6 december jl. een uitnodiging ontvangen voor een overleg op 19 januari 2024 naar aanleiding van de ontvangen brief. Het DB moet hierop reageren. Dhr. Pijnenburg stuurt de brief naar dhr. Nienhuis. Er wordt benadrukt dat de trajecten van het IBP en het Gelders stelsel niet door elkaar heen moeten lopen. Het advies is af te wachten wat er uit het IBP komt en dit terug te koppelen in het gesprek op 19 januari 2024.



ORGANISATIE

5. Zie Directiebrief

Het bestuur is positief over de directiebrief en beschouwt het als een effectief middel om besturen en colleges te informeren. Het voorstel is om deze aanpak voort te zetten in ODVeluwe, en dit zal worden geagendeerd in het AB van ODVeluwe. De termijn van het IBP is verlengd met een jaar. Er is nadruk gelegd op de noodzaak om te voldoen aan de kwaliteitscriteria. In de brief van de staatssecretaris is al aangegeven dat de focus niet alleen op omzet moet liggen. Het is belangrijk om op andere punten te laten zien dat de organisatie robuust is. Er is al getoetst op zes punten, en voor sommige punten zal nog een nadere uitwerking volgen. Met betrekking tot de robuustheid zijn de meeste punten behaald, maar er zijn onderdelen die verdere uitwerking vereisen. Belangrijke punten zijn daarin de ontwikkelagenda en vast personeel, inhuur en bezettingsgraad, waarbij de grens van 80% wordt gehanteerd om de robuustheid vast te stellen.

PERSONELE ZAKEN

6. Zie directiebrief

In relatie tot de directiebrief wordt opgemerkt dat het ziekteverzuim nog steeds laag is.

FINANCIËN

7. Stand van zaken / voortgang 2023

Dhr. Koops licht de stand van zaken toe met betrekking tot de financiën in 2023.

Vanwege de fusie per 1 januari 2024 en daarmee de aanstaande liquidatie van ODNV als zelfstandige entiteit zal de Jaarrekening 2023 een bijzonder karakter dragen. Dit betekent dat eventueel niet tot besteding gebrachte middelen zoveel mogelijk zullen vrijvallen, wat naar verwachting een opdrijvend effect heeft op het jaarrekeningsaldo. Dit is mede met het oog op dat ODNV en OVIJ vanaf de start op een zo gelijkwaardig mogelijk uitgangspositie komen. Effecten die hieruit voortvloeien zullen neerslaan in de jaarrekening, naast de meer reguliere zaken zoals eventuele onderuitputting van inhuur / niet bezette formatie, verrekening van bovenmatige inzet op VTH-dossiers, afrekening van aanvullende inzet van advies en vrijval van de post onvoorzien. Niet aangewende incidentele middelen, waaronder een deel van het gereserveerde budget om achterstanden in te lopen, zal eveneens vrijvallen.

Al met al is de verwachting dat ODNV hiermee het boekjaar 2023 zal afsluiten met een royaal rekeningsaldo. Voor een deel bestaat dit uit zaken die wel waren voorgenomen, maar niet konden worden gerealiseerd. Hiervan dient niet de indruk te bestaan dat de OD te ruim in de financiële jas zit. Het AB constateert dat de door de eigenaren/gemeenten voor de voorbije periode gekozen financiële aanpak rust en ruimte in de organisatie biedt, waardoor nodige zaken konden worden aangepakt. Mede met het oog op robuustheid en stabiliteit van de nieuwe organisatie is het van belang blijvend het gesprek te voeren over het adequate niveau van de dienstverlening, eventuele aanvullende taken en de daarbij behorende financiële middelen.



8. Uitgangspunten financiële liquidatie ODNV / OVIJ

Het doel van de beschreven uitgangspunten is een correcte en zo gelijkwaardig mogelijke overgang van de latende organisatie naar ODVeluwe. Op zichzelf bezien beslissen ODNV en OVIJ ieder zelfstandig over de uitgangspunten voor de liquidatie, maar gezien het gezamenlijke belang in het licht van de fusie is er gekozen voor een gezamenlijke opstelling en wordt beoogd dat de beider AB'en van de latende diensten komen tot een eensluidende vaststelling van deze uitgangspunten. Vertrekpunt is dat hierbij dat zaken die met deelnemers van de latende organisatie moeten worden afgerekend ook daadwerkelijk met die betreffende deelnemers wordt afgerekend alvorens er wordt overgedragen aan ODVeluwe.

Het AB stemt in met de uitgangspunten financiële liquidatie ODNV / OVIJ.

9. Financieel toezicht 2024

Dhr. Engberts licht het financieel toezicht voor het jaar 2024 toe. In 2024 wordt repressief toezicht gehanteerd, wat betekent dat het toezicht achteraf plaatsvindt. Ondanks dat het Ministerie kiest voor alleen ambtelijke berichtgeving hierover, is het van belang het AB hierover te informeren. Dhr. Koops merkt aanvullend op dat het Ministerie in de terugkoppeling aandacht vraagt voor de vertaling van financiële consequenties van de Omgevingswet. Het AB is er mee bekend dat het op dit moment nog niet mogelijk is om duidelijkheid te geven over de financiële gevolgen hiervan, omdat dit op meerdere onderdelen nog helderheid vergt in de opdrachtverlening tussen deelnemers en OD(N)V. Dit betekent dat hierover in de loop van 2024 nader het gesprek gevoerd moet worden en budgettaire effecten voor 2024/2025 via een latere begrotingswijziging of t.z.t. met ingang van de begroting 2026 moeten worden verwerkt.

10. Uitgangspunten begroting 2025-2028 ODVeluwe

Het AB stemt in met de uitgangspunten begroting 2015-2028.

Dhr. Engberts licht de uitgangspunten begroting 2025-2028 ODVeluwe toe. De financiële beoordeling van de Omgevingswet blijft lastig. Indexering vindt plaats op basis van de septembercirculaire. Dhr. Pijnenburg wijst erop dat er vanwege het landelijk door gemeenten ervaren "ravijnjaar" 2026 in de raden naar verwachting kritisch gekeken zal worden naar de begrotingen van c.q. de bijdragen aan GR-en.

Opgemerkt wordt dat de planning zich richt op het vroegtijdig afgeven van de ontwerpbegroting. Dit bevordert afstemming met de P&C-cyclus van de gemeenten en wordt door het AB positief gewaardeerd. Dhr. Nienhuis geeft aan dat daarmee geprobeerd wordt te voorkomen dat er frequent begrotingswijzigingen naar de gemeenteraden worden gestuurd. Dhr. Koops geeft aan dat de planning ambitieus is en dat er mogelijk enigszins van afgeweken moet worden door de vaststelling direct na de zomer te laten plaatsvinden. Ook in dat geval is het overigens de bedoeling om het zienswijzentraject met de raden vóór het zomerreces af te ronden. Dhr. Wessel voegt toe dat in de kadernota van april nog niet alles volledig af hoeft te zijn maar het moet wel voldoende zijn om het gesprek mee te voeren. Dhr. Pijnenburg benadrukt dat als er extra middelen nodig zijn voor het jaarplan, dit van tevoren geregeld moet worden. Naar aanleiding van de geplaatste opmerkingen vraagt dhr. Koops aandacht voor het duidelijk scheiden van de verschillende rollen rondom opdrachtgeverschap vanuit het college aan de OD enerzijds en de raad en het AB als eigenaar van de GR anderzijds. Opdrachtgevers dienen hierbij in de eerste plaats eigenstandig in voldoende dekking/mandaat te voorzien, de begroting van de GR is hiervan vervolgens een logisch uitvloeisel. Het is in deze zin relevant dat opdrachtgevers (ambtelijk en bestuurlijk) hun raden actief meenemen. De OD spant zich hierbij in om zoveel mogelijk in de daarmee gepaard gaande informatiebehoefte tegemoet te komen en de procedure/planning op die van de deelnemers aan te sluiten.

Voorstel Algemeen Bestuur ODVeluwe

Voorstel voor AB vergadering d.d.: 28 maart 2024

Agendapunt: 3.1

Onderwerp: Robuustheid ODVeluwe

Datum: 7 februari 2024

Bijlagen:

- 1) Plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe;
- 2) Conceptbesluit AB Plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe.

Aan het Algemeen Bestuur ODVeluwe,

Wij stellen u voor:

- 1) Het plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe vast te stellen.

Toelichting:

In 2021 is het rapport 'Om de leefomgeving' van de Commissie van Aartsen verschenen. Het rapport is zeer kritisch over het huidige VTH-stelsel en geeft tien adviezen voor verbeteringen. Het Rijk (en partners) heeft negen van de tien adviezen overgenomen. Naar aanleiding van het rapport is een landelijk verbetertraject gestart, het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel (hierna: IBP) waarin alle landelijke partijen samenwerken om het VTH-stelsel te verbeteren. Eén van de pijlers betreft robuustheid. Vanuit het IBP is een zestal KPI's voor een robuuste omgevingsdienst vastgesteld. Alle omgevingsdiensten hebben vóór 1 oktober 2023 op basis van een zelftoets beoordeeld in hoeverre de eigen omgevingsdienst voldoet. Als niet aan alle eisen wordt voldaan dient de omgevingsdienst uiterlijk 1 april 2024 een bestuurlijk vastgesteld plan van aanpak in te dienen waarin wordt aangegeven hoe de omgevingsdienst uiterlijk in 2026 kan gaan voldoen aan de eisen.

De beoordeling van robuustheid is uitgevoerd vanuit het perspectief van ODVeluwe. Immers, de diensten Noord-Veluwe en Veluwe IJssel waren als afzonderlijke omgevingsdiensten niet robuust en dat heeft o.a. geleid tot de fusie ODVeluwe per 1 januari 2024. De toetsing is vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van beide voormalige omgevingsdiensten op respectievelijk 24 augustus 2023 en 5 september 2023. De conclusie van de zelftoets is dat ODVeluwe robuust is als de benodigde acties die voortvloeien uit de toetsing binnen de nieuwe setting van ODVeluwe ook worden geëffectueerd. Dit betekent dat ODVeluwe de volgende acties moet gaan uitvoeren:

- Opstellen en vaststellen van het regionaal VTH-werkprogramma
- Sturen op bezetting met vaste formatie van 85%
- Toetsing ODVeluwe op kwaliteitscriteria 2.3
- Ontwikkeling en vaststelling meerjarig innovatieprogramma, Business Intelligence strategie en Opleidingsprogramma
- Ontwikkeling van de Nota beleidskaders en richtlijnen reserves

Op 19 december 2023 (kenmerk: IENW/BSK-2023/372645) is vanuit Ministerie van IenW de beoordeling van zelftoets ontvangen. Het algemeen beeld van het Ministerie is dat er grote verschillen bestaan tussen de omgevingsdiensten, een aantal koplopers naar verwachting op korte termijn kunnen voldoen aan de eisen en ook een aantal diensten die naar verwachting niet zelfstandig robuust kunnen worden. Een grote groep omgevingsdiensten zal op een aantal randvoorwaarden of kpi's inzet moet plegen om robuust te kunnen worden. Tot deze groep behoort de ODVeluwe volgens het Ministerie van IenW. Het Ministerie concludeert dat op dit moment door ODVeluwe nog niet wordt voldaan aan de robuustheidseisen en verwacht een plan van aanpak waarin de benodigde acties uit de zelftoets nader zijn uitgewerkt. Daarbij wijst het Ministerie ook op de omvang van de omgevingsdienst. Volgens het Ministerie biedt de aangeleverde informatie te weinig inzicht om vast te stellen dat tenminste aan de ondergrens van €16,5 miljoen voldaan gaat worden.

Een fusie impliceert dat de robuustheidseisen in de nieuwe organisatie gestalte dient te krijgen en dat daarvoor tijd en ruimte nodig is dit te effectueren. Als gevolg van het intensieve fusieproces is meer tijd nodig om alle robuustheidsmaatregelen te nemen dan oorspronkelijk was gedacht. Hiermee sluit ODVeluwe aan bij de landelijke afspraak om 2024 en 2025 te gebruiken om aan alle eisen te voldoen. ODVeluwe heeft hiervoor een plan van aanpak opgesteld. Het plan richt zich op die onderdelen waar met de fusie op 1 januari 2024 nog niet formeel aan voldaan wordt.

Met de uitvoering van het plan van aanpak is bij de fusie tot ODVeluwe reeds rekening gehouden met de benodigde capaciteit. Eventuele financiële of andere implicaties van het robuustheidstraject voor de ODVeluwe en deelnemers (tijdelijk en structureel) worden betrokken bij begrotingswijzigingen in 2024 en/of bij de begroting 2026.

Na positieve besluitvorming in het Algemeen Bestuur wordt de staatsecretaris uiterlijk 1 april 2024 geïnformeerd over het plan van aanpak. Het bestuur van ODVeluwe wordt periodiek geïnformeerd over de uitvoering van de acties uit het plan van aanpak zodat bijsturing – indien nodig – mogelijk is.

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter

Besluit Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe;

B E S L U I T:

Het plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering d.d.: 28 maart 2024.

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter

Plan van aanpak Robuustheid ODVeluwe

1. Inleiding

De Omgevingsdienst Veluwe (hierna: ODVeluwe) is per 1 januari 2024 opgericht om beter te kunnen voldoen aan de huidige én toekomstige maatschappelijke vraagstukken en opgaven. Doel is een robuuste omgevingsdienst die vanuit eigen overtuiging, visie en kracht werkt en voldoet aan de eisen – zowel volgens de letter als in de geest - die volgen uit het IBP. Het fusieproces is circa 2,5 jaar geleden gestart, de eerste mijlpaal was de intentieverklaring begin 2022 gevolgd door het bedrijfsplan van juni 2022. Het jaar 2023 stond in het teken van de op- en inrichting van ODVeluwe met als resultaat de feitelijke start op 1 januari 2024. De meest relevante documenten van het fusieproces worden samen met het plan van aanpak richting de Staatssecretaris gezonden, nadat positieve besluitvorming in het Algemeen Bestuur heeft plaatsgevonden. Het betreft de volgende documenten:

- Bedrijfsplan voor een Omgevingsdienst Veluwe
- Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Veluwe
- Concept Mandaatbesluit Omgevingsdienst Veluwe
- Inrichtings- en Implementatieplan Omgevingsdienst Veluwe

De fusie is hiermee nog niet voltooid omdat diverse opgaven in praktijk nog werkbaar moet worden gemaakt of moeten worden verbeterd. Met andere woorden, ook in 2024 ligt er nog een implementatieopgave. Onderdeel in deze opgave is het volledig in praktijk voldoen aan de gestelde randvoorwaarden en eisen voor een robuuste omgevingsdienst. Dit plan – gebaseerd op de uitgevoerde toetsing - bevat hiervoor de aanpak. Het plan richt zich voornamelijk op die onderdelen waar met de fusie op 1 januari 2024 nog niet formeel en in praktijk aan voldaan wordt. In het bijzonder wordt ingegaan op een nadere toelichting op de ondergrens van €16,5 miljoen.

De zelftoets op robuustheid vanuit het perspectief van ODVeluwe is vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van beide voormalige omgevingsdiensten op respectievelijk 24 augustus 2023 en 5 september 2023. De conclusie van de zelftoets is dat ODVeluwe robuust is in termen van randvoorwaarden, criteria en KPI's als de benodigde acties die voortvloeien uit de toetsing binnen de nieuwe setting van ODVeluwe ook worden geëffectueerd. Het voorliggende plan van aanpak wordt ter instemming aangeboden aan het Dagelijks Bestuur ODVeluwe van 7 februari 2024 en ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur 28 maart 2024 voorgelegd.

2. Samenvatting zelftoets

De samenvatting van de door het bestuur van OD Noord-Veluwe en OD Veluwe IJssel bij het Ministerie van I&W aangeleverde toets van randvoorwaarden en KPI's is opgenomen in de bijlage.

3. Randvoorwaarden

Zoals in de zelftoets (bijlage) is aangegeven wordt door ODVeluwe voldaan aan de randvoorwaarden. Op onderdelen volgt hieronder waar nodig een toelichting dan wel een verwijzing naar de uitwerking bij de KPI's:

- Overdracht van volledig basistakenpakket (zie beschrijving in zelftoets, bijlage)
- Governance (zie beschrijving in zelftoets, bijlage) en onafhankelijk mandaat van de directeur (de mandaat- en volmachtregeling directeur ODVeluwe ligt ter vaststelling voor in het Dagelijks Bestuur van 8 maart 2024)
- Minimale omzet en onderscheid in Basistakenpakket (BTP), milieugerelateerde plustaken en overige taken (zie 4. Maatregelen per KPI)
- Zelfstandig voldoen aan alle KPI's voor robuustheid (zie 4. Maatregelen per KPI)
- Afspraken en verantwoording over gedeelde taken die bij andere omgevingsdiensten zijn belegd (zie beschrijving in zelftoets, bijlage)
- Visie van het AB op toekomst van de omgevingsdienst en governance rondom uitvoering van toezicht-en handhavingstaken van de bevoegde gezagen (zie 4. Maatregelen per KPI).

Voor de samenhang van robuustheid met de andere producten en randvoorwaarden in de overige pijlers van het IBP-VTH is de onderstaande toelichting van toepassing.

Financiering

Eén van de ambities van pijler 1 is het komen tot een adequate financiering van de omgevingsdiensten. Momenteel wordt gewerkt aan het landelijk ontwerp van een financieringssysteem voor omgevingsdiensten als basis voor een robuuste taakuitvoering. Een financieringssysteem is de manier waarop de financiële middelen worden toegewezen, beheerd en verdeeld aan en binnen een organisatie. De systematiek is nog in ontwikkeling en wordt naar verwachting in Q2 2024 bekend. In dit stadium volgt ODVeluwe het ontwikkelingsproces.

De huidige financiering van ODVeluwe kent een onderscheid in VTH- en Adviestaken enerzijds en Regionale opdrachten en Verzoeken tot extra taken anderzijds. De financiering van de VTH- en Advies taken is afgestemd op het bedrijvenbestand¹ van de partner. De financieringssysteem is meerjarig; er is geen financiële afrekening maar een verrekening van producten over de periode van 4 jaar. Dit betekent dat als een partner in bepaald jaar minder producten krijgt, dit gecompenseerd wordt in de volgende jaren, zodat over een periode van 4 jaar alle partners de afgesproken producten krijgen. In de fusie is afgesproken om op een nader te bepalen moment tot evaluatie van de financieringssysteem te komen waarbij de landelijke financieringssysteem wordt betrokken. Voor de Regionale opdrachten en Verzoeken tot extra taken wordt per opdracht een calculatie van benodigde inzet gemaakt en afgerekend op basis van daadwerkelijk bestede uren en het integrale uurtarief van de omgevingsdienst.

Relatie met strafrecht

Doel van de pijler 2 is de verbetering van de samenwerking tussen bestuurs- en strafrecht om zodoende een daling van de vermijdbare milieuschade te realiseren met naleving van wet- en regelgeving en vergunningen door bedrijven en te komen tot een level playing field voor bedrijven.

Op het gebied van bestuurs- en strafrecht wordt door ODVeluwe in verschillende gremia samenwerking gezocht met ketenpartners, bijvoorbeeld met waterschappen, Veiligheidsregio's, OM, Politie en GGD. Op Gelders stelsel niveau neemt ODVeluwe deel aan het Operationeel Overleg Overijssel Gelderland (OOOG) en Tactisch Overleg

¹ Per 1 januari 2024 wordt het begrip 'milieubelastende activiteiten' gehanteerd.

Overijssel Gelderland (TOOG). Hiernaast is door ODVeluwe een programmamanager strafrecht aangesteld om meer afstemming tussen jaarprogramma's te organiseren.

Informatiebeheer

Een belangrijke pijler in het functioneren van het VTH-stelsel is de informatievoorziening. De conclusie van commissie Van Aartsen is dat de informatievoorziening niet adequaat georganiseerd is en er dringend verbetering nodig is. De informatievoorziening in en van het VTH-stelsel dient in de eerste plaats de uitvoering van de primaire taken van (partijen in) het stelsel te ondersteunen. In de tweede plaats ondersteunt de informatievoorziening ook partijen van buiten het stelsel. Pijler 3 bevat een reeks van initiatieven en aanpakken om de informatievoorziening te verbeteren. Hiertoe behoren: Verbetering van datakwaliteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving, beter gebruik van Inspectieweb, Doorontwikkeling Altijd Actuele Digitale Vergunningen, Doorontwikkeling van Gemeenschappelijke Inspectieruimte, Basisregister voor Inrichtingen en Milieubelastende activiteiten.

Data- en informatie-gestuurd werken is één van de speerpunten van de ODVeluwe. In het kader van de fusie is de visie op de informatievoorziening 2023-2024 ontwikkeld en in uitvoering. In 2024 wordt de visie herijkt voor de periode 2025 – 2030. In de herijking worden de resultaten van pijler 3 van het IBP Versterking van VTH-stelsel betrokken.

Kennisontwikkeling

Het versterken van de kennisinfrastructuur, -ontwikkeling en -deling van de omgevingsdiensten is essentieel voor het toekomst bestendig maken van de omgevingsdiensten. Er wordt gewerkt aan het inrichten van een nieuwe functionele VTH-kennisinfrastructuur door het vormen van kennisplatforms, het uitwisselen van de kennis en expertise tussen omgevingsdiensten en met andere kennisbronnen (zoals RIVM, RWS, TNO SIKB, Delta es etc.), het onderbrengen en door ontwikkelen van de ODNL-academie bij Omgevingsdienst NL, het opzetten van een landelijke arbeidsmarktcampagne en het inrichten van een informatie en communicatie frontoffice Omgevingsdienst NL gericht op het beantwoorden van uitvoeringsvraagstukken.

De Gelderse Omgevingsdiensten werken samen in het Gelders Stelsel. ODVeluwe verricht de stelseltaken op o.a. het terrein van Portaal. Dit betekent de spil in de contacten op strategisch/tactisch niveau tussen de Gelderse OD's en externe partners, waarbij de onderlinge afstemming tussen strafrechtelijke en bestuurlijke handhaving centraal staat. Het portaal Kennis faciliteert de ontmoeting en samenwerking binnen het stelsel, enerzijds middels het faciliteren en organiseren van bijeenkomsten en anderzijds door het - in samenwerking met de stelseltaak HRM - organiseren van opleidingen. Portaal Communicatie onderhoudt en optimaliseert communicatiekanalen en -middelen binnen de Gelderse omgevingsdiensten. Bijzondere aandacht is er voor arbeidsmarktcommunicatie en hierin met name de verbinding met onderwijsinstellingen.

De opgave van het versterken van de kennisinfrastructuur sluit aan bij de doelen van ODVeluwe voor de komende jaren. ODVeluwe volgt de ontwikkelingen en resultaten op de voet en zal zowel in het Gelderse als voor de eigen dienst hiervan gebruik maken.

Regionale planning

Bestuursorganen die deelnemen in een omgevingsdienst moeten 'zorgdragen' voor één uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de omgevingsdienst. De commissie Van Aartsen constateerde dat de praktijk echter is, dat elk bevoegd gezag een eigen risicoanalyse maakt, eigen prioriteiten stelt, eigen beleidskeuzen maakt en een eigen uitvoeringsprogramma opstelt. Dit heeft geleid tot de aanbeveling om te komen tot één uitvoerings- en handhavingsbeleid en één uitvoeringsprogramma per regio. De uitwerking is ondergebracht bij pijler 5 van het IBP-VTH. Dat heeft geleid tot een eerste versie van de Handreiking regionale beleidscyclus.

De voormalige omgevingsdiensten hanteerden een enigszins vergelijkbare benadering in de regionale planning (VTH-beleid, uniforme handhavingsstrategie, jaarlijkse vertaling in een uitvoeringsprogramma, risico-gestuurd programmeren en uitvoeren). Voor 2024 en verder wordt door de ODVeluwe gewerkt aan het uniformeren, zowel qua systematiek als qua inhoud van regionale beleids- en uitvoeringscyclus. Het doel is te komen tot een gezamenlijk regionaal en eensluidend ambitieniveau en daarmee een gelijk speelveld voor de gehele taakuitvoering. Op basis hiervan wordt een objectief uitvoeringsniveau bepaald. In deze ontwikkeling worden ook de uitkomsten van het IBP Versterking van VTH-stelsel betrokken.

Mandaten

Er is landelijk een modelmandaat ontwikkeld. Uitgangspunt daarbij is dat omgevingsdiensten in onafhankelijkheid en op afstand van gemeenten en provincies opereren. Stip op de horizon is dat de volledige beslisbevoegdheid bij de omgevingsdiensten komt te liggen. Met volledige beslisbevoegdheid wordt bedoeld dat de omgevingsdiensten kunnen zorgdragen voor het hele proces, van het (voorbereiden van het) primaire besluit tot en met het verdedigen van de beslissing op bezwaar in beroep en hoger beroep.

Voor ODVeluwe geldt nagenoeg een uniform passend mandaat. Daarbij is in samenwerking met de deelnemers gekozen voor een brede regeling. Dit geeft aan ODVeluwe de ruimte om te kunnen voldoen aan de gestelde opdracht en is voldoende flexibel om te kunnen opereren in een veranderende omgeving (denk aan Omgevingswet) zonder telkens het mandaat aan te hoeven passen. Het verkrijgen van een mandaat betekent niet dat ook van alle (mogelijke) bevoegdheden gebruik zal worden gemaakt. Afstemming hierover vindt plaats tussen ODVeluwe en de verschillende deelnemers en nadere afspraken worden vastgelegd in samenwerkingsovereenkomsten (SWO's) en eventueel aanvullende opdrachten die worden vastgelegd in projectovereenkomsten (PO's)

ODVeluwe gaat ervan uit dat het mandaat volledig in overeenstemming is met de uitgangspunten van het modelmandaat. In 2024 wordt deze aanname getoetst door een vergelijking van het modelmandaat met het mandaatbesluit ODVeluwe.

Monitoring

Omgevingsdiensten Nederland (ODNL) heeft in 2022 het initiatief genomen een visitatiestelsel in te richten dat omgevingsdiensten stimuleert tot het continue leren en verbeteren van processen van Vergunningverlening, Toezicht en de Handhaving. De

rapportages die in het kader van de visitaties worden uitgebracht dienen ook om openheid en transparantie te bieden aan bestuur en (bestuurlijke) ketenpartners over het leren, verbeteren en vernieuwen van de omgevingsdiensten. Inmiddels zijn 10 omgevingsdiensten gevisiteerd. Doel is om in 2024 alle omgevingsdiensten te hebben gevisiteerd, zo ook ODVeluwe.

4. Maatregelen per KPI

KPI 1: de norm van € 16,5 miljoen voor BTP en milieuregelateerde plustaken en minimaal 80% in vaste dienst

ODVeluwe heeft hoofdzakelijk basis- en milieu-gerelateerde taken. De initiële begroting 2024 ODVeluwe is gebaseerd op de afzonderlijke begrotingen 2024 van ODNV en OVIJ waarbij posten verhoogd zijn als gevolg van de ambities voor ODVeluwe (o.a. ontwikkelingsbudget van 2% van de loonsom, budget voor een kwalitatieve schaa sprong voor indicatief 10 fte). De initiële begroting 2024 ODVeluwe heeft een omvang € 15,7 mln voor de structurele basis- en milieu-gerelateerde VTH-taken. De begroting is gebaseerd op een begrote formatie van 124 fte.

ODVeluwe kent een systematiek met het onderscheid in structurele taken en extra projectopdrachten. De projectopdrachten zijn grotendeels milieu-gerelateerde taken en worden op basis van separate financiering uitgevoerd. De projectopdrachten worden tot op heden niet in de reguliere begroting opgenomen. De projectopdrachten zijn in beginsel incidenteel van aard maar gezien de ervaring van minimaal de laatste 5 jaren is er feitelijke sprake van een structurele stroom van projectopdrachten van gemiddeld € 1 tot €1,5 mln per jaar (zoals ook uit de jaarrekeningen blijkt). In de formatie van ODVeluwe wordt dan ook naast de begrote formatie van 124 fte rekening gehouden met 16 fte voor projectopdrachten.

De begroting 2024 (evenals 2025) heeft het karakter van een beleidsarme financiële begroting. Vanwege de recente start van ODVeluwe en diverse ontwikkelingen (waaronder de implementatie van de Omgevingswet met o.a. de verschuiving van de provinciale bodemtaken naar gemeenten i.c. omgevingsdienst) ontbreken namelijk nog diverse voor de begroting benodigde formele – door opdrachtgevers dan wel door ODVeluwe – bestuurlijk bekrachtigde grondslagen die nodig zijn voor de opstelling van de begroting. Gedurende 2024 wordt toegewerkt naar de vaststelling van diverse voor de begroting benodigde grondslagen. De verwachting is dat de financiële vertaling en bekrachtiging van de ontwikkelingen een begroting ophogend effect zal hebben. Een eerste indicatie gaat uit van minimaal ca € 0,5 mln.

Samenvattend kan worden geconcludeerd dat ODVeluwe een feitelijke omzet kent die boven de norm van € 16,5 mln ligt omdat naast de begrote omzet er ook sprake is van structurele projectopdrachten binnen het VTHA-domein. Voor de komende jaren probeert ODVeluwe daar waar mogelijk (een deel van) de projectopdrachten structureel onderdeel te laten worden van de begroting. Dit is vooral vanwege bedrijfsmatige overwegingen.

Het huidige – samenvoeging van ODNV en OVIJ - regionaal uitvoeringsprogramma omvat circa 140.000 uren. Dit is exclusief de taken op basis van projectopdrachten van circa

20.000 uren. Als gevolg van de fusie wordt het regionaal programma in 2024 geactualiseerd. Op basis van het regionaal werkprogramma ODVeluwe is voor de verschillende taakonderdelen de beschikbare capaciteit in kaart gebracht. Op alle taakonderdelen beschikt de ODVeluwe over de benodigde formatie van het minimum adequaat niveau.

De plaatsing van medewerkers in ODVeluwe op basis van de begrote formatie heeft op 1 januari 2024 geleid tot een bezetting van medewerkers in vaste dienst van 70%. Momenteel worden medewerkers op de vacante functies geworven. De doelstelling van ODVeluwe is een 'vaste' bezetting van minimaal 85%. ODVeluwe ontwikkelt in 2024 een visie op personeelsbeleid (in samenhang met de visie op toekomstige huisvesting) met hierin maatregelen om medewerkers te binden en te boeien. Belangrijke elementen in de visie zullen o.a. zijn: maatregelen om de aantrekkelijkheid als werkgever te vergroten, investeren in opleiding en training, versterken van benodigde competenties, inzet van diverse HR-tools.

KPI 2: kwaliteitscriteria

ODVeluwe start met de geüniformeerde VTH-beleids- en uitvoeringscyclus van beide latende omgevingsdiensten. Hiermee voldoet ODVeluwe op 'papier' aan de gestelde procescriteria. Op basis van de huidige informatie voldoet ODVeluwe ook aan de criteria voor de kritieke massa en competentieprofielen. Voor de komende twee jaren is de opgave om de cyclus verder sluitend te maken en te professionaliseren. Dit houdt concreet in dat ODVeluwe in de tweede helft van 2024 een volledige toetsing op de kwaliteitscriteria uitvoert en met een maatregelenplan 2024-2025 komt voor de verdere professionalisering van de kwaliteit van de organisatie en uitvoering.

KPI 3: innovatiekalender en 1% van de begroting besteden aan innovatie

De innovatie-initiatieven van beide latende omgevingsdiensten waren tot op heden vooral incidenteel van aard. Met de fusie tot ODVeluwe is de beweging ingezet om tot een meer gestructureerde en geprofessionaliseerde benadering te komen. In de ontwerpbegroting 2025 is hiervoor een vrij besteedbaar budget voor organisatieontwikkeling gereserveerd van 1,5% van de loonsom (i.c. circa 1,1% van de totale begrotingsomvang). In 2024 wordt een meerjarige innovatieagenda ontwikkeld gericht op innovatie passend bij de opgaven en ambities van ODVeluwe waarbij informatiegericht werken centraal zal staan.

KPI 4: weerstandsratio van ten minste 0,8% en afspraken over terugname plustaken

Beide latende omgevingsdiensten hanteerden verschillende benaderingen in het aanhouden van voldoende weerstandsvermogen. ODNV hanteerde een eigen beschikbaar weerstandscapaciteit van 1% van de begroting en de afspraak dat deelnemers in hun eigen risico-inventarisatie rekening hielden met de risico's die ODNV liep en waarvoor bij ODNV zelf geen weerstandscapaciteit werd gevormd. OVIJ kende een de ratio van het weerstandsvermogen van 2,35.

Voor ODVeluwe geldt de afspraak dat de omvang van de reserves is gemaximeerd op 5 % van de jaarlijkse exploitatielasten. Binnen deze norm is de omvang van de algemene reserves gemaximeerd op 2,5% van de jaarlijkse exploitatiekosten. ODVeluwe zal in 2024 een risicoanalyse uitvoeren, met de bedoeling deze jaarlijks te programmeren.

Verder zal in 2024 een uniformering i.c. actualisatie van de nota beleidskaders en richtlijnen reserves plaatsvinden.

ODVeluwe voert plustaken uit op het terrein van o.a. 'klimaat, energie, ecologie/stikstof, duurzaamheid. Deze plustaken worden op basis van projectopdrachten met separate financiering en afspraken uitgevoerd.

In de gemeenschappelijk regeling is de afspraak gemaakt dat niet eerder dan twee jaar nadat een taak bij het openbaar lichaam is ingebracht, het algemeen bestuur, op verzoek van een deelnemer, de uitvoering daarvan kan terug leggen bij de deelnemer. Bij terugname van alle niet wettelijk verplichte milieu-gerelateerde taken zal ODVeluwe niet robuust zijn.

KPI 5: opleidingsbudget ten minste 3% van loonsom en Business intelligence strategie en unit bestaande uit ten minste 3 FTE (advies).

De initiële begroting 2024 bevat een opleidingsbudget van 2% van loonsom. Voor ODVeluwe worden in 2024 de opleidingsprogramma's van de latende omgevingsdiensten geharmoniseerd, geactualiseerd en herijkt aan de nieuwe organisatie. Het programma wordt daarbij gebaseerd op de doelen en ambities van ODVeluwe. In de ontwerpbegroting 2025 wordt het opleidingsbudget geraamd op grond van de robuustheidseisen voorgeschreven percentage van 3%.

ODVeluwe beschikt nog niet over een 'echte' business-intelligence (BI) strategie maar er zijn al wel stappen in het gedachtengoed gezet met o.a. de ontwikkeling van een dashboard. Data-gestuurd werken is één van de speerpunten voor de komende jaren. ODVeluwe vult momenteel de randvoorwaarden hiervoor in door enerzijds capaciteit vrij te maken en medewerkers aan te trekken en anderzijds tot een gestructureerde aanpak te komen. Een strategie voor business intelligence is volgens planning in de eerste helft van 2025 gereed.

ODVeluwe beschikt anno 2024 over de minimaal benodigde capaciteit van 3 fte voor business intelligence. Deze capaciteit richt zich in eerste instantie op de verbetering van de datakwaliteit en komen tot een strategie voor de komende jaren. Hierbij ligt een belangrijke relatie met de geüniformeerde VTH-beleids- en uitvoeringscyclus.

KPI 6: regionale congruentie

Per 1 januari 2024 is de ODVeluwe een feit. ODVeluwe is een dienst met als kern de wettelijke VTH- & Adviestaken Milieu. Vanuit deze kracht ontwikkelt ODVeluwe zich verder door op strategische milieuthema's (o.a. duurzaamheid, ecologie/natuur, water, bodem) voor de leefomgeving. De komende twee jaren werkt ODVeluwe aan het verder bouwen en optimaliseren van de organisatie en uitvoering. De doelen uit het bedrijfsplan en inrichtings- en implementatieplan zijn daarbij leidend. ODVeluwe is een 'groene' omgevingsdienst: alle grijze VTHA-taken zijn geworteld in de groene omgeving van de Veluwe met de daarbij behorende specifieke gebiedsopgaven (bewaken groene leefomgeving, transitie landelijk gebied e.d.). ODVeluwe wil zich de komende jaren op het groene domein verder ontwikkelen en specialiseren door o.a. het zijn van het ecologisch kenniscentrum.

De taken en opgaven van ODVeluwe passen bij de identiteit van het werkgebied. ODVeluwe is congruent met het werkgebied van de Veiligheidsregio Noord- en Oost-

Gelderland met dien verstande dat het oostelijke deel van de veiligheidsregio samenvalt met de OD Achterhoek. ODVeluwe heeft behoefte aan ruimte en tijd om de nieuwe organisatie verder vorm te geven en ziet vanuit de robuustheidsgedachte in deze fase geen noodzaak tot verdere opschaling. Desalniettemin zal ook de ODVeluwe open staan voor gesprekken met andere omgevingsdiensten of gemeenten als dit passend en versterkend is voor het realiseren van de gebiedsopgaven; het leidende principe voor ODVeluwe is groei vanuit de inhoudelijke opgaven. Vanuit dit principe zou (een deel van) het werkgebied van OD De Vallei en/of OD Achterhoek wellicht op termijn in aanmerking komen.

5. Consequenties

Met de fusie ODVeluwe is voorgesorteerd op het gedachtengoed en eisen uit het programma 'Versterking VTH-stelsel'. Dit betekent onder meer dat

- is voorzien in de benodigde capaciteit om het plan van aanpak uit te voeren;
- wordt gewerkt aan het orde brengen van de bezetting om de uitvoering robuust uit te kunnen voeren;
- de samenwerking met andere omgevingsdiensten in het Gelders Stelsel wordt voortgezet;
- wordt opgestaan voor gesprekken met andere omgevingsdiensten en gemeenten als dit passend en versterkend is voor het realiseren van de gebiedsopgaven van ODVeluwe; als dit aan de orde is dan is ODVeluwe voornemens een verzoek tot (financiële) ondersteuning bij de Staatsscretaris in te dienen;
- de Gemeenschappelijke Regeling, de mandaten en de governance zijn aangepast aan de nieuwe situatie van ODVeluwe en in lijn zijn met de landelijke richtlijnen en eisen;
- de financiële consequenties voor deelnemers (tijdelijk en structureel) worden betrokken bij eventueel begrotingswijzigingen in 2024 en/of bij de begroting 2026;

Zoals gesteld loopt de implementatie van de fusie ODVeluwe door in 2024. Als blijkt dat (inhoudelijke en financiële) aanpassingen nodig zijn dan zullen deze in afstemming met het bestuur en de deelnemers worden besproken.

6. Verzamelstaat KPI's en randvoorwaarden

Plan van aanpak	Deadline
<i>Randvoorwaarden</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen van mandaat- en volmachtregeling directeur ODVeluwe 	Q1 2024
<i>KPI 1: Ondergrens omzet en capaciteit</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Vaststelling van diverse voor de begroting benodigde grondslagen en financiële vertaling en bekrachtiging van de ontwikkelingen. 	Q4 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Actualisatie van het regionaal werkprogramma 	Q4 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeling van visie op personeelsbeleid (in samenhang met de visie op toekomstige huisvesting) met hierin maatregelen om medewerkers 	Q3 2024

Plan van aanpak	Deadline
te binden en te boeien ten behoeve van doel 'vaste bezetting' van minimaal 85%.	
<i>KPI 2: Kwaliteitscriteria</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Toetsing van kwaliteitscriteria en maatregelenplan 2024-2025 • Uitvoering van maatregelenplan 	Q3 en Q4 2024 2025
<i>KPI 3: Innovatie</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeling meerjarige innovatieagenda 	Q4 2024
<i>KPI 4: Weerstandsvermogen</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering van risicoanalyse • Uniformering i.c. actualisatie van de nota beleidskaders en richtlijnen reserves 	Q4 2024 Q1 2025
<i>KPI 5: Opleiding en Business Intelligence</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Harmonisatie en actualisatie opleidingsprogramma • Vertaling financiële implicaties in (ontwerp)begroting 2025 	Q3 2024 Q2 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Een strategie voor business intelligence is volgens planning in de eerste helft van 2025 gereed. 	Q1 2025
<i>KPI 6: Regionale congruentie</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • N.v.t. 	
<i>Samenhang met overige pijlers en producten IBP</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluatie van financieringssysteem 	Q4 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Herijking visie informatievoorziening voor de periode 2025 – 2030. 	Q2 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwerp van regionaal VTH-beleid 	Vanaf Q4 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Toetsing van mandaatbesluit ODVeluwe aan landelijk modelmandaat 	Q3 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Visitatie ODVeluwe 	Q4 2024

7. Besluitvorming en Monitoring

Dit plan van aanpak ligt ter instemming voor in het Dagelijks Bestuur van 7 februari 2024 en ter vaststelling in het Algemeen Bestuur van 14 maart 2024.

Het bestuur van ODVeluwe wordt periodiek geïnformeerd over de uitvoering van de acties uit het plan van aanpak zodat bijsturing – indien nodig – mogelijk is. De voortgang is een vast agendapunt in de bestuursvergaderingen.

De uitvoering van het plan van aanpak vindt onder verantwoordelijkheid en aansturing van de directeur ODVeluwe plaats. In de uitvoering van het plan van aanpak zal nauw

samengewerkt worden met de ambtelijke opdrachtgevers en financials van de deelnemers.

Bij financiële of andere implicaties van de uitvoering van het plan van aanpak wordt aangesloten bij de reguliere planning- en controlcyclus. De begroting 2025 is inmiddels in voorbereiding en heeft het karakter van een beleidsarme financiële begroting. Voor zover wat betreft normpercentages nog niet is voldaan aan de vereisten en uitgangspunten van het interbestuurlijk programma "Versterking VTH-stelsel omgevingsdiensten" en de daaruit voortvloeiende robuustheidscriteria worden de daaraan verbonden onderdelen in de ontwerpbegroting 2025 in overeenstemming gebracht met het vanuit het Rijk vereiste (minimum)niveau.

In 2024 wordt toegewerkt naar de vaststelling van diverse voor de begroting benodigde grondslagen, mogelijk met begrotingswijzigingen 2024. De voorbereiding voor de begroting 2026 start eind 2024 en biedt de mogelijkheid om zover nog nodig nadere financiële implicaties te betrekken.

Bijlage: Toetsing Robuustheid ODVeluwe

Inleiding

Alle omgevingsdiensten moeten aan de 6 genormeerde kpi's voldoen. Deze normen geven de ondergrens aan. Het staat partijen in het belang van de bescherming van de leefomgeving uiteraard vrij om daarbovenop extra te investeren. Alle criteria en kpi's voor robuustheid dienen in samenhang te worden toegepast. Een omgevingsdienst kan dan volledig robuust zijn, of op een of meer onderdelen versterking behoeven. Een inhoudelijk toetsingskader (ook in samenhang met de visitaties) biedt houvast voor de verdere doorontwikkeling van de omgevingsdiensten en daarmee versterking van het VTH-stelsel. Na de vaststelling of aan de 6 vastgestelde kpi's wordt voldaan, is het aan het regionaal bestuur om te bepalen wat gelet op het voldoen aan randvoorwaarden, criteria en kpi's nodig is om de omgevingsdienst robuust te laten zijn. Dit dient te worden vastgelegd in een door het bestuur vastgesteld plan van aanpak c.q. verbeterplan. Deze manier van toetsen biedt ruimte om ook te kijken naar het stelsel van omgevingsdiensten in het geheel.

Randvoorwaarden

- 1) Wordt aan alle randvoorwaarden voldaan zoals opgenomen in de door het BO IBP VTH vastgestelde notitie? Zo nee, neem in pva op wat daarvoor moet gebeuren.

Randvoorwaarden	Beoordeling ODVeluwe	Onderbouwing
Alle gemeenten en provincies nemen deel aan de omgevingsdienst en hebben alle basistaken volledig overgedragen	Ja	Alle deelnemers hebben alle basistaken volledig overgedragen aan de OVIJ/ODNV en daarmee aan de ODVeluwe
De governance is ingericht, er is sprake van goed opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap, onafhankelijkheid en gezag het accounthouderschap is ingevuld, de directeur heeft een stevige positie en mandaat (als aan 1 van deze onderdelen niet wordt voldaan dan nee invullen) (heeft samenhang met pijler 5)	Ja	Periodiek Opdrachtgeversoverleg (OGO), accountmanagement vormgeven en er wordt gewerkt volgens een uniform en passend mandaat voor gehele regio
Voor de minimale omvang telt uitsluitend de omzet van de basis- en milieu-gerelateerde taken. Er is een duidelijk onderscheid tussen deze taken en de niet milieu-gerelateerde plustaken	Ja	ODVeluwe heeft hoofdzakelijk basis- en milieu-gerelateerde taken. Niet milieu-gerelateerde taken worden op basis van projectopdrachten (met separate financiering) uitgevoerd.
Er wordt zelfstandig voldaan aan de minimale normen voor robuustheid	Ja	Blijkt uit beoordeling minimum capaciteit adequaat niveau en toets KPI's robuustheid

Randvoorwaarden	Beoordeling ODVeluwe	Onderbouwing
Zijn er specifieke kennisgebieden of taken die door een andere dienst worden uitgevoerd? Zo ja, specificatie in pva met daarbij de gemaakte afspraken over o.a. verantwoording	Ja	Het Gelders stelsel kent de afspraak dat complexe vergunningverlening en handhaving door respectievelijk de ODRN en ODRA worden uitgevoerd indien een individuele OD niet zelfstandig robuust is. Met komst Omgevingswet en fusie is ODVeluwe in staat deze taken zelfstandig uit te voeren. Hierover worden in de loop van 2023 afspraken over gemaakt. Hiernaast zijn zogenaamde stelseltaken tussen de Gelderse OD's afgesproken. De OVIJ verricht de stelseltaal Portaal, de ODNV voert de coördinatie BOA/Bsbm uit voor alle Gelderse OD's. Deze taken worden gecontinueerd onder de vlag van ODVeluwe.
Bij de toetsing wordt rekening gehouden met de robuustheid in de toekomst (meerjarig perspectief, waarbij ook onderscheid wordt gemaakt tussen structurele en incidentele middelen)	Ja	ODVeluwe is zelfstandig robuust waarbij het meerjarenperspectief hierop is gebaseerd. Mogelijk dat op termijn sprake zal kunnen zijn van aansluiting van gemeenten van andere Gelderse OD's. De begroting ODVeluwe is gebaseerd op structurele middelen, incidentele middelen zijn buiten de begroting gebaseerd op individuele projectopdrachten van deelnemers

Innovatie

De omgevingsdienst moet in staat zijn tijdig en adequaat producten en diensten te ontwikkelen met het oog op toekomstige opgaven. Er dient daartoe voldoende aandacht, capaciteit en budget te zijn voor innovatie. Onder innovatie wordt verstaan: een sterk vernieuwd product (bv. wijze van monitoring), dienst (bv. digitaal inzien van vergunningen), proces (bv. vergunningverlening of digitaal opsporen) of manier van werken (bv. toezicht met behulp van drones). Innovatie mag niet ten laste komen van het primaire proces. Op enig moment worden de ontwikkelde innovaties onderdeel van het primair proces. Uit de (meerjarige) innovatiekalender moet blijken hoe innovatie binnen de organisatie is geagendeerd en georganiseerd.

2) Is er een (meerjarige) innovatieagenda?

- a. Zo nee, de dienst voldoet niet aan deze kpi. In pva aanpak opnemen hoe deze innovatieagenda er gaat komen.
- b. Zo ja, is er vrij besteedbaar budget voor innovatie?
 - i. Zo nee, de dienst voldoet niet aan deze kpi. In pva aanpak opnemen hoe dit vrij besteedbare budget er gaat komen.
 - ii. Zo ja, voldoet dit aan het percentage van de begroting van het primaire proces? Zo nee in pva opnemen hoe dat er gaat komen.

Beoordeling ODVeluwe - Innovatie

- Innovatieagenda is aangekondigd. In de ontwerpbegroting 2025 is er een besteedbaar ontwikkelingsbudget gereserveerd ter grootte van 1,5% van de loonsom (i.c. 1,1% van begrotingsomvang).
- Ontwikkeling en bestuurlijke vaststelling moet nog plaatsvinden, voorzien in 2023/2024

Sturing

- 3) Wordt er informatie-gestuurd gewerkt en kan de dienst relatie leggen tussen werk, mensen en geld?
- Zo ja, waar blijkt dat uit en wat is het percentage van de uitvoeringsformatie VTH voor businessintelligence?
 - Zo nee, de dienst voldoet niet aan deze kpi. In pva aanpak opnemen hoe dit er gaat komen.

Beoordeling ODVeluwe – Sturing / Business Intelligence

- Huidige BI-aanpak ODNV en OVIJ (o.a. dashboard, rapportages) wordt opgeschaald en herijkt naar ODVeluwe. Inrichtingsplan ODVeluwe (2e helft 2023) gaan hierin voorzien.
- Formatie voor data-analyse, informatie-& gegevensbeheer en kwaliteitsmanagement is > 4 medewerkers (i.c. > 3,5% van uitvoeringsformatie VTH)

- 4) Voldoet het opleidingsbudget aan de gestelde norm?
- Zo ja, wat is het percentage?
 - Zo nee, de dienst voldoet niet aan deze kpi. In pva aanpak opnemen hoe deze er gaat komen.

Beoordeling ODVeluwe – Sturing / Opleiding

- Huidig opleidingsprogramma ODNV en OVIJ wordt opegschaald en herijkt aan situatie van ODVeluwe
- Ontwerpbegroting ODVeluwe 2024: 3% van loonsom

Kwaliteitscriteria

- 5) Wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria (voor alle taken)?
 - a. Zo ja beschrijf waar dat uit blijkt.
 - b. Zo nee, wat is daarvoor nodig (opnemen in pva)?

Beoordeling ODVeluwe – Kwaliteitscriteria
<ul style="list-style-type: none">- Naar verwachting wordt aan alle criteria voldaan- Finale beoordeling voor ODVeluwe vindt definitief plaats in de loop van 2023

Congruentie en samenhang werkgebied

- 6) Is het werkgebied congruent met het karakter van het werkgebied en de maatschappelijke opgaven?
 - a. Zo ja, waar blijkt dat uit?
 - b. Zo nee, welke mogelijkheden zijn er om die congruentie te bereiken (opnemen in pva)?

Beoordeling ODVeluwe – Congruentie en samenhang
<ul style="list-style-type: none">- Beschikbaarheid en focus op expertise (groen/ecologie en agrarisch) passend bij het karakter van de Veluwe

Omvang

- 7) Hoe groot is de omvang van het regionaal werkprogramma (VTH-uren) (inclusief ketentoezicht), uitgesplitst naar basistaken en milieu gerelateerde plustaken en overige plustaken (inclusief overhead)?
- 8) Voldoet de omvang van de omzet voor basis- en milieu gerelateerde plustaken (inclusief overhead) aan de vastgestelde geïndexeerde norm van € 16,5 miljoen?
 - a. Zo ja, wat is de capaciteitsverdeling over de verschillende benodigde functies en is minimaal 80% van de medewerkers in vaste dienst?
 - b. Zo nee, zijn er mogelijkheden om aan die omzet te komen door de uitbreiding met milieu gerelateerde plustaken door de huidige deelnemers, waarbij de uitgebreide taken voldoen aan de kwaliteitscriteria? Of zijn er mogelijkheden om de capaciteit voor basis- en milieu gerelateerde taken op te plussen? Beschrijf dit in het pva. Geef daarbij ook aan welke stappen er worden gezet om 80% van de medewerkers in vaste dienst te krijgen.

Beoordeling ODVeluwe – Omvang

- Begroting 2024 is € 15,7 mln. Als rekening wordt gehouden met implicaties Omgevingswet zoals overdracht bodemtaken en de projectopdrachten die ODV boven op de begroting verkrijgt (gebaseerd op meerjarige ervaring) dan overstijgt de omzet ruim de ondergrens van € 16,5 mln.
- Regionaal programma omvat ca 140.000 uren. Hier bovenop plustaken op basis van projectopdrachten van circa 20.000 uren. Regionaal programma wordt ikv ODVeluwe geactualiseerd. Ten behoeve van regionaal werkprogramma ODVeluwe zijn voor de verschillende taakonderdelen de beschikbare capaciteit in kaart gebracht. De ODVeluwe voldoet aan het minimum adequaat niveau.
- Huidige bezetting OVIJ/OVIJ is 70%, afspraak in Inrichtingsplan is minimaal 85% in ODVeluwe. In begroting ODVeluwe is budget gereserveerd voor schaa sprong van 10%. In 2024 actief sturen op realisatie kental '85% in dienst'. Het e.a.a. is uiteraard afhankelijk van arbeidsmarkt

Continuïteit

- 9) Zijn er i.v.m. het efficiënter kunnen werken (o.a. door robuustere overhead) mogelijkheden voor de uitbreiding met niet-milieu gerelateerde plustaken, waarbij de uitgebreide taken voldoen aan de kwaliteitscriteria?
- 10) Welke afspraken zijn gemaakt in de gemeenschappelijke regeling over het terugnemen van (milieu gerelateerde)plustaken?
- 11) Zijn deze afspraken toereikend om ook bij terugname robuust te kunnen blijven?
 - a. Zo ja, waar blijkt dat uit?
 - b. Zo nee, wat moet er worden geregeld om ook bij terugname robuust te kunnen blijven (opnemen in pva)?

Beoordeling ODVeluwe – Continuïteit/ Uitbreiding en Terugname

- ODVeluwe is in staat niet milieugerelateerde taken uit te voeren omdat OVIJ momenteel plustaken 'klimaat, energie, ecologie/stikstof, duurzaamheid e.d.' op basis van projectopdrachten al uitvoert
- De volgende afspraak is gemaakt. Niet eerder dan twee jaar nadat een taak als bedoeld in het eerste lid, onder b, bij het openbaar lichaam is ingebracht, kan het algemeen bestuur, op verzoek van een deelnemer, de uitvoering daarvan terug leggen bij de deelnemer. In hoeverre ODVeluwe robuust blijft na terugname is afhankelijk van omvang terugname. Bij terugname van alle niet wettelijk verplichte milieugerelateerde taken zal ODVeluwe niet robuust zijn.

- 12) Is er afdoende algemene reserve voor geïdentificeerde risico's en onverwachte operationele tegenvallers?
- Zo ja, waar blijkt dat uit?
 - Zo nee, wat is daarvoor nodig (opnemen in pva)?

Beoordeling ODVeluwe – Continuïteit/ Algemene reserve

- Omvang van de reserves is gemaximeerd op 5 % van de jaarlijkse exploitatielasten. Binnen deze norm is de omvang van de algemene reserves gemaximeerd op 2,5% van de jaarlijkse exploitatiekosten
- ODNV beschikt over reserve- en voorzieningenbeleid en hanteert een eigen beschikbaar weerstandscapaciteit van 1% van de begroting en de afspraak dat deelnemers in hun eigen risico-inventarisatie rekening houden met de risico's die ODNV loopt en waarvoor bij ODNV zelf geen weerstandscapaciteit wordt gevormd. OVIJ kent in de begroting 2024 een de ratio van het weerstandsvermogen van 2,35. Voor ODVeluwe wordt voor het onderwerp reserves per afzonderlijke nota nadere beleidskaders dan wel richtlijnen vastgelegd voor de praktische toepassing van de in de GR opgenomen algemene bepalingen.

- 13) Als robuustheid niet te bereiken is met uitbreiding van taken of opplussen van capaciteit, welke mogelijkheden voor fusies zijn er gelet op het voldoen aan de omzetnorm voor basis- en milieu gerelateerde plustaken en de vereiste congruentie met het werkgebied? Uitleggen in pva wat de af/overwegingen in dit kader zijn geweest m.n. m.b.t. de congruentie.
- 14) Zijn daar al (oriënterende) gesprekken over gevoerd? Graag uitkomsten opnemen in het pva.
- 15) Wordt met de beoogde fusie voldaan aan alle randvoorwaarden en genormeerde kpi's voor robuustheid?
- Zo ja, vul een gecombineerd toetsingskader in.
 - Zo nee, beschrijf welke andere mogelijkheden er zijn om aan de robuustheidscriteria te kunnen voldoen

Beoordeling ODVeluwe – Continuïteit/ Overig

- Vooralsnog niet van toepassing

Voorstel Algemeen Bestuur ODVeluwe

Voorstel voor AB vergadering d.d.: 28 maart 2024

Agendapunt: 6.1

Onderwerp: Samenwerking OD's

Datum: 7 februari 2024

Bijlagen:

1. Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland t.b.v. voorzittersoverleg d.d. 7 februari 2024;
2. Statenbrief 'Versterking Gelders Stelsel' van 5 december 2023;
3. Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023;
4. Concept AB-besluit Samenwerking OD's.

Aan het Algemeen Bestuur ODVeluwe,

Wij stellen u voor:

Kennis te nemen van:

1. de Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland t.b.v. voorzittersoverleg d.d. 7 februari 2024;
2. de Statenbrief 'Versterking Gelders Stelsel' van 5 december 2023;
3. de Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023.

Toelichting:

Vanuit het IBP-VTH zijn robuustheidscriteria geformuleerd. Volgens het ministerie voldoet op dit moment geen van de OD's in Gelderland aan alle criteria. Het ministerie verwacht van elke OD een plan van aanpak, waarin beschreven staat hoe de OD wil gaan voldoen aan de criteria (zie agendapunt 3.1 bij deze vergadering).

Op 30 augustus 2023 is hierover gesproken in het AB-voorzittersoverleg en is de directeuren verzocht met een notitie te komen. In bijlage 1 treft u deze notitie aan.

Op 5 december 2023 heeft GS een brief aan Provinciale Staten gestuurd over de Versterking Gelders Stelsel (bijlage 2). In deze brief worden de uitgangspunten genoemd voor de toekomst van het Gelders Stelsel. Ter informatie is ook het plan van aanpak toegevoegd dat de directeuren van de Gelderse OD's hebben gemaakt voor de verdere ontwikkeling van het Gelders Stelsel (bijlage 3). Dit plan is enerzijds gebaseerd op de ontwikkelingen die het Gelders Stelsel en de OD's sinds haar oprichting heeft doorgemaakt en anderzijds op relevante externe ontwikkelingen.

Tijdens uw vergadering licht de secretaris deze stukken verder toe.

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter

Besluit Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe;

B E S L U I T:

Kennis te nemen van:

1. de Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland t.b.v. voorzittersoverleg d.d. 7 februari 2024;
2. de Statenbrief 'Versterking Gelders Stelsel' van 5 december 2023;
3. de Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering d.d.: 28 maart 2024.

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter



Aan: DO

Van: Henk-Jan Baakman

Memo

Notitie over samenwerking tussen en toekomstig landschap OD's in Gelderland tbv voorzittersoverleg dd 7 februari 2024

Datum
28-12-2023

Pagina
1 van 5

1. Inleiding

Vanuit het IBP-VTH zijn robuustheidscriteria gedefinieerd. Op basis van het toetsingskader voldoet geen van de OD's in Gelderland aan alle criteria. Het ministerie verwacht dat elke OD een plan van aanpak opstelt hoe zij wil gaan voldoen aan de robuustheidscriteria.

Op 30 augustus 2023 is hierover gesproken in het AB-voorzittersoverleg.

De voorzitters:

- *voelen zich verantwoordelijk voor het toekomstige landschap van omgevingsdiensten;*
- *verwachten dat de directeuren de plannen van aanpak op elkaar afstemmen;*
- *verwachten dat de directeuren, aanvullend op de plannen van aanpak, gezamenlijk een notitie maken waarin de samenwerking tussen de OD's in Gelderland wordt weergegeven in termen van ambitie, inhoudelijke onderwerpen en vorm.*

Dit is de door de voorzitters gevraagde notitie.

In deze notitie worden de gezamenlijke uitgangspunten voor toekomstige samenwerking en landschap beschreven. De huidige situatie m.b.t. de samenwerking wordt in de bijlage weergegeven.

Op 5 december 2023 heeft GS een brief aan Provinciale Staten gestuurd over de Versterking Gelders Stelsel. In deze brief worden uitgangspunten genoemd voor de toekomst van het Gelders Stelsel.

2. Samenwerking omgevingsdiensten

Huidige situatie samenwerking

Gelders Stelsel

In bijgaande notitie 'Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023' is de ontwikkeling van het Gelders Stelsel beschreven. Essentie van de huidige lijn is:

- OD's in Gelderland voeren de VTH-taken nu en in de toekomst zélf robuust uit en werken samen op basis van bestuurlijk geborgde afspraken;
- De samenwerking tussen de OD's richt zich op specialistische deskundigheden die niet voor iedere afzonderlijke OD te organiseren zijn. Daarnaast blijft de samenwerking gericht op de bovenregionale taken (Programma Vergunningverlening en Programma Toezicht en Handhaving complexe gemeentelijke bedrijven, Ketentoezicht, Portaal, BOA/BsBm, I-GO);
- OD's werken samen op bedrijfsvoeringsonderwerpen als dat zinvol en mogelijk is (momenteel: kwaliteit en gemeenschappelijk arbeidsvoorwaardenbeleid);
- De gemeenten en provincie staan voor grote strategische opgaven op het gebied van leefbaarheid en duurzaamheid. De OD's worden als VTH-partner steeds meer gevraagd om een rol te spelen bij de realisatie van deze opgaven. Op dit vlak benutten de OD's kansen voor samenwerking.

Samenwerking tussen OD's in andere provincies

In bijna alle provincies zijn vormen van samenwerking ontstaan. De volgende clusters worden onderscheiden:

- Samenwerking vijf OD's in Zuid-Holland: samenwerking is geïnitieerd naar aanleiding van onderzoek van de provincie, o.a. arbeidsmarkt;
- Samenwerking vier OD's in Noord-Holland: eerste gesprekken zijn gaande over samenwerking;
- Samenwerking drie OD's in Noord-Brabant, soms in samenwerking met Zeeland: werken samen in een datalab;
- Samenwerking OD's in Groningen, Friesland en Drenthe: werken samen op het gebied van arbeidsmarkt;
- De OD's in Overijssel werken op het gebied van Ketentoezicht, Samenwerking strafrecht en Informatievoorziening (I-GO) samen met de Gelderse OD's. Samenwerking Landsdeel Oost.

Professionalisering ODnI

Omgevingsdienst NL richt zich op het faciliteren van een kennis en data infrastructuur, hoogwaardige beleidsondersteuning en het behartigen van de belangen van de sector (strategische doelen). In 2022 is er een bureau Omgevingsdienst NL opgericht en in 2023 is er een directeur benoemd. In november 2023 is de ambitie uitgesproken om het bureau te ontwikkelen naar een breed bureau.

Gesprekspunten samenwerking

Ontwikkeling Gelders Stelsel

In navolging van Gelderland is in veel provincies samenwerking van de grond gekomen. Er zijn en blijven onderwerpen waarop samenwerking tussen OD's op provinciale schaal nodig blijft. Het construct Gelders Stelsel biedt overlegvormen die structurele verbinding tussen vakspecialisten, bestuurders en directeuren mogelijk maken.

De directeuren nemen het voortouw in de samenwerking. Bestuurlijke borging is essentieel.

Uitgangspunt: We behouden het Gelders Stelsel en ontwikkelen dit door.

De Provincie Gelderland benoemt in de Statenbrief van 5 december 2023 concrete uitgangspunten voor de ontwikkeling van het Gelders Stelsel.

Samenwerking ODnl

ODnl maakt een professionaliseringslag. Het ligt voor de hand om onderwerpen (die aansluiten bij de strategische doelen van ODnl) op ODnl niveau op te pakken.

Uitgangspunt: We kiezen er voor om onderwerpen (die aansluiten bij de strategische doelen van ODnl) op ODnl niveau op te pakken. Ontwikkelingen en innovaties in Gelderland of uit de samenwerking Gelderland/Overijssel kunnen landelijk doorvertaald worden via ODnl.

Samenwerking in Gelderland en Overijssel

Met betrekking tot Ketentoezicht, samenwerking strafrecht en I-GO wordt samengewerkt met Overijssel (Landsdeel Oost). De samenwerking verloopt plezierig en heeft een meerwaarde. Het ligt voor de hand om de samenwerking met Overijssel te versterken met inhoudelijke onderwerpen zoals uniform VTH-beleid voor milieu en programmatische samenwerking complex Toezicht en Handhaving.

Uitgangspunt: Inzetten op versterking van de samenwerking met Overijssel.

Uitbreiding samenwerking met Utrecht

In Utrecht is een fusie voorgenomen van de twee bestaande OD's. In het beeld van samenwerking tussen OD's in Nederland is Utrecht niet betrokken. Het lijkt verstandig om te verkennen of zij willen aanhaken bij Ketentoezicht en samenwerking strafrecht.

Uitgangspunt: Verkennen of samenwerking met Utrecht gewenst is.

Overzicht ontwikkeling samenwerking Gelders Stelsel	
Onderwerp	Mogelijke ontwikkeling
Complexe VV	Opstellen uniform beleid voor Gelderland en Overijssel
Complexe HH	Opstellen uniform beleid en blijvend inzetten programmatische aanpak voor Gelderland en Overijssel
Ketentoezicht	Blijvend organiseren op schaal Gelderland, Overijssel en mogelijk uitbreiden met Utrecht. Kwaliteit verbeteren door o.a. inzet van een medewerker die een autoriteit is op het gebied van Ketentoezicht
Boa - BsBm	Inzetten op gezamenlijke (OD's en OM) prioritering van inzet capaciteit strafrecht bij OD's en OM
Portaal incl. strafrecht	M.b.t. Portaal beweging maken naar organiseren op ODnl-niveau. Samenwerking strafrecht blijvend organiseren op schaal Gelderland, Overijssel en mogelijk uitbreiden met Utrecht
I-GO	Beweging maken naar organiseren op ODnl niveau
Kwaliteit	Beweging maken naar organiseren op ODnl niveau
Overige bedrijfsvoeringsvraagstukken zoals HR, gezamenlijke arbeidsvoorwaarden regeling	Afhankelijk van ontwikkelingen kan de behoefte aan samenwerking m.b.t. diverse onderwerpen van bedrijfsvoering veranderen

3. Landschap omgevingsdiensten

Eén van de pijlers binnen het IBP versterking VTH gaat over de robuustheid van de omgevingsdiensten. Voor het bepalen van de ondergrens zijn robuustheidscriteria opgesteld. Hiertoe is robuustheid gedefinieerd in termen van effectiviteit, efficiency, wendbaarheid en ontwikkelvermogen. Vervolgens is hiervoor een toetsingskader opgesteld met meetbare prestatie indicatoren en een normering.

Op 12 oktober 2023 stuurt Gedeputeerde Staten (GS) een brief aan de Algemene Besturen waarin zij aangeeft dat robuuste diensten een voorwaarde zijn voor een toekomstig bestendig Gelders Stelsel dat in staat is om de VTH-opgaven voor de komende jaren op te pakken. Ook geeft GS aan een actieve regierol te pakken op het proces. Nabijheid, kwaliteit en efficiency zijn daarbij uitgangspunt voor de provincie. Op 16 november 2023 stuurt de staatssecretaris van I&W aan de Algemene Besturen van alle 28 omgevingsdiensten een schrijven waarbij zij de omgevingsdiensten aanspoort het gesprek over een optimale schaalgrootte te voeren met de omliggende omgevingsdiensten. De nadruk zou volgens de staatssecretaris moeten liggen bij de maatschappelijke opgave in een congruent gebied.

Voor 1 oktober 2023 hebben alle OD's in Gelderland het toetsingskader ingevuld. Hieruit blijkt dat geen van de OD's in Gelderland kan voldoen aan alle 6 criteria. De criteria Omzet en Gebiedscongruentie kunnen effect hebben op het landschap van omgevingsdiensten in Gelderland.

Het voldoen aan het criterium Omzet kan bereikt worden door inbreng van extra milieutaken en/of door uitbreiding van het areaal/verzorgingsgebied van een OD. Diverse gemeenten in Gelderland voeren milieutaken (niet basis milieutaken) zelf uit. Ook de provincie Gelderland voert groene milieutaken zelf uit.

Het voldoen aan het criterium Gebiedscongruentie vergt een verdieping in de samenhang van de milieutaken in Gelderland. In de brief van 16 november benadrukt de staatssecretaris het belang van het centraal stellen van de maatschappelijke opgave en het daarbij passende logische geografische werkgebied.

Omzet milieutaken Gelderland op basis van toetsingskader oktober 2023 en lopende processen in het kader van robuustheid		
OD	Omzet in euro	Proces Robuustheid
OD Veluwe	15.700.000	Is per 1 jan. 2024 gefuseerd uit ODNV en OVIJ. Wil de komende 3 jaar zich richten op de opbouw van de organisatie
OD Achterhoek	10.461.000	Is actief met een verkenning naar de toekomst
OD De Vallei	11.123.000	Is actief met een verkenning naar de toekomst
OD Regio Arnhem	16.600.000	Heeft samenwerking/fusie verkend met ODRN. Zet hier op in
OD Regio Nijmegen	16.600.000	Heeft samenwerking/fusie verkend met ODRA. Zet hier op in
OD Rivierenland	15.164.000	Zet in op uitbreiding van milieutaken vanuit gemeenten en provincie
Totaal	85.648.000	

Er is op basis van het toetsingskader IBP-VTH in totaal 85,6 miljoen euro omzet milieutaken in Gelderland. Hiernaast voeren provincie Gelderland en diverse gemeenten zelf milieutaken uit. De verwachting is dat er in totaal een omvang van 100 miljoen euro aan milieutaken bestaat.

Uitgangspunten landschap omgevingsdiensten

Om te voldoen aan de criteria met betrekking tot Omvang en ook Congruentie zal het landschap van omgevingsdiensten in Gelderland mogelijk moeten veranderen. Het is verstandig om uitgangspunten te benoemen.

Gebiedscongruentie

Zoals aangegeven is het uitgangspunt: *het centraal stellen van de maatschappelijke opgave en het daarbij logische geografische werkgebied*. Dit betekent dat de maatschappelijke opgave leidend moet zijn bij de afbakening van geografische werkgebieden. Met andere woorden: de indeling van Gelderland in omgevingsdiensten (het toekomstige landschap) moet bepaald worden op basis van de samenhang van maatschappelijke opgaven.

De maatschappelijke opgave van omgevingsdiensten is op missie niveau, 'het werken aan een gezond, duurzaam en veilig leefmilieu'. Omgevingsdiensten hebben rollen zoals uitvoerder van VTH-beleid, wet- en regelgeving, partner in VTH-beleid, verbinder, aanspreekpunt voor burgers en bedrijven.

Als VTH-uitvoerder maken omgevingsdiensten Milieu Belastende Activiteiten (MBA's) mogelijk door vergunningen te verlenen, meldingen af te handelen, toezicht te houden en zo nodig handhavend op te treden.

Om uitspraken te kunnen doen over congruente gebieden is een gebiedsanalyse nodig gericht op samenhang van Milieu Belastende Activiteiten in Gelderland. Qua samenhang kunnen we dan denken aan het voorkomen van bepaalde branches of categorieën MBA's (agrarisch, fruitteelt, pluimvee, logistiek, maak industrie, enz., enz.) in bepaalde regio's. **Hiernaast zijn thematische en gebiedsgerichte opgaven relevant.**

Uitgangspunt: Overweeg om een gebiedsanalyse op te stellen gericht op samenhang van Milieu Belastende Activiteiten, thematische en gebiedsgerichte opgaven in Gelderland en betrek deze bij de vorming van het toekomstige landschap van OD's.

Gelijkwaardige omgevingsdiensten

Samenwerking in Gelderland is gebaseerd op gelijkwaardigheid, gezamenlijke verantwoordelijkheid en gezamenlijk belang. Deze gelijkwaardigheid wordt versterkt als de omgevingsdiensten een vergelijkbare omvang in omzet hebben.

Uitgangspunt: Kies voor omgevingsdiensten van vergelijkbare omvang in omzet.

Groene milieutaken provincie Gelderland

De provincie Gelderland voert zelf de groene milieutaken uit. Om bedrijven en/of MBA's integraal te kunnen benaderen en de fragmentatie van VTH te verminderen is het van belang deze groene taken bij de OD's onder te brengen. Dit betreft een omvang van 3-4 miljoen euro. Dit kan ook helpen de robuustheid van OD's verder te vergroten.

Uitgangspunt: De provincie Gelderland laat haar groene milieutaken door alle individuele OD's uitvoeren.

Vervolgproces

Het proces van veranderen van het landschap van omgevingsdiensten kost veel tijd. De ambtelijke voorbereiding van dit nieuwe landschap en het bestuurlijk traject van besluitvorming zal de twee jaar die ons gegeven is om tot robuustheid te komen al snel opmaken. Hierop volgt een proces van in- en uittreding van gemeenten wat eveneens tijd kost. Voordat de nieuwe diensten in de nieuwe samenstelling staan, moet rekening worden gehouden met een tijdspanne van vijf jaar.



Statenbrief

Informatie

Datum
5 december 2023

Zaaknummer
2023-011412

Inlichtingen bij
Provincieloket
026 359 99 99
post@gelderland.nl

Blad
1 van 5

Onderwerp
Versterking VTH-stelsel

Beleidsprogramma
• Gezonde leefomgeving

Ambitie
• Ambitie 7 Milieu en energie

Portefeuillehouder
Ans Mol-van de Camp

1 Kern van deze Statenbrief

Provinciale Staten worden geïnformeerd over de vordering in het traject Versterking Gelders stelsel en de stappen die we de komende maanden zullen nemen ter versterking van de robuustheid van het Gelders stelsel voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

2 Waarom ontvangt u deze Statenbrief?

Wij stellen u door middel van deze Statenbrief op de hoogte van de vordering van het traject Versterking Gelders stelsel van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Naar aanleiding van het rapport 'Om de leefomgeving' over het VTH-stelsel van de Commissie Van Aartsen in 2021 hebben wij een aantal stappen gezet. In 2021 is het onderzoek ex artikel 217a van de Provinciewet naar het Gelders stelsel van omgevingsdiensten uitgevoerd. Vervolgens is er in opdracht van provincie, gemeenten en omgevingsdiensten een onderzoek naar de robuustheid van het Gelderse stelsel uitgevoerd dat geresulteerd heeft in het onderzoeksrapport 'Klaar voor de toekomst?'. Dit rapport vindt u in de bijlage. Daarnaast heeft de provincie zich aangesloten bij het Interbestuurlijk programma Versterking VTH-stelsel (IBP), dat in 2022 is gestart in antwoord op de aanbevelingen in het rapport van Van Aartsen. Een van de producten van dit programma is een set aan robuustheidscriteria voor omgevingsdiensten waaraan de omgevingsdiensten zich vóór 1 oktober 2023 hebben getoetst. Waar een omgevingsdienst niet (volledig) robuust is dient er vóór 1 april 2024 een plan van aanpak ingediend te worden. We willen als provincie samen met gemeenten en omgevingsdiensten Gelders maatwerk organiseren op deze plannen. Maatwerk waarmee we recht doen aan de fundamentele pijlers van het stelsel: nabijheid, kwaliteit en efficiency. Wij treden daarom met gemeenten en omgevingsdiensten in overleg over de uitgangspunten en scenario's voor versterking van het VTH-stelsel in Gelderland. Doel hiervan is om de inhoudelijke uitgangspunten met elkaar te delen, gezamenlijk daaruit conclusies te trekken en vervolgens in gezamenlijk overleg vervolgstappen af te stemmen en verbetermaatregelen te treffen.

Datum
5 december 2023

Zaaknummer
2023-011412

Blad
2 van 5

3 Hoe bent u eerder betrokken?

- In de Mededelingenbrief van 24 oktober 2023 (Ambitie 4) bent u geïnformeerd over de provinciale coördinatietaak en de regierol die de provincie neemt in het proces van versterking van het VTH stelsel in Gelderland.
- In juli 2022 is het traject Versterking Gelders stelsel van start gegaan. Het onderzoek naar de robuustheid van het Gelders stelsel is uitgevoerd in opdracht van de provincie, de Gelderse omgevingsdiensten en Gelderse gemeenten, en is een vervolg op het 217a-onderzoek. Het onderzoek naar de robuustheid van het Gelders stelsel, waarover u geïnformeerd bent in de Mededelingenbrief van 7 februari 2023 (Ambitie 4, Gezond, veilig, schoon en welvarend), is in februari 2023 afgerond.
- Op 16 maart 2022 bent u geïnformeerd over het onderzoek ex artikel 217a van de Provinciewet naar het Gelders stelsel van omgevingsdiensten (PS2022-188).

4 Samenvatting

De Gelderse omgevingsdiensten zijn getoetst aan de robuustheidscriteria uit het Interbestuurlijk programma Versterking VTH-stelsel (IBP). De omgevingsdiensten ontwikkelen vóór 1 april 2024 een plan van aanpak om hun robuustheid te vergroten. Vanuit de provinciale coördinatietaak willen we hierbij de toekomstige nabijheid, kwaliteit en efficiency van het VTH-stelsel in Gelderland verzekeren. Daarom nemen wij op dit proces de regie en gaan gesprekken aan met de partners in het stelsel, gemeenten en omgevingsdiensten, om gezamenlijk te komen tot op elkaar afgestemde plannen van aanpak waarin niet alleen de belangen van individuele omgevingsdiensten een plek krijgen, maar die samen ook resulteren in een robuust Gelders stelsel dat gereed is voor de huidige en toekomstige opgaven.

5 Informatie

Wij nemen vanuit onze provinciale VTH-coördinatietaak de regie op het proces van versterking van het VTH-stelsel in Gelderland. Hierbij signaleren we dat de implementatie van de Omgevingswet samenloopt met de versterking van het Gelders VTH-stelsel en het IBP. Deze ontwikkelingen vragen veel van de partners in de provincie en er is ruimte en tijd nodig om deze zorgvuldig uit te kunnen voeren.

Datum
5 december 2023

Zaaknummer
2023-011412

Blad
3 van 5

De coördinatietaak ligt vast in art. 5.9 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en vanaf 1 januari 2024 in artikel 18.26 van de Omgevingswet. De provincie heeft daarnaast vier andere rollen in het VTH-stelsel: de eigenaarsrol als deelnemer aan gemeenschappelijke regelingen (de omgevingsdiensten), de opdrachtgeversrol als bevoegd gezag voor de uitvoering van de wettelijke taken, uitvoerdersrol waarin we een deel van de VTH-taken binnen de eigen organisatie uitvoeren, en interbestuurlijk toezichthouder waar we toezicht houden op de uitvoering van medebewindstaken door gemeenten.

Vanuit onze wettelijke taak voor de coördinatie van de VTH-uitvoering gaan wij de komende maanden in gesprek met gemeenten en omgevingsdiensten over de toekomst van het Gelders stelsel. Wij gaan deze gesprekken aan vanuit de inhoud, dat wil zeggen vanuit de voorwaarden voor een toekomstbestendig Gelders stelsel dat in staat is om de inhoudelijke opgaven waar VTH de komende jaren voor staat aan te kunnen pakken. Daarbij baseren wij ons op de uitkomsten van rapporten, onderzoeken in de provincie en de ontwikkelingen in het IBP. Het organisatorische landschap (de omgevingsdiensten) zal vervolgens vorm krijgen aan de hand van wat er inhoudelijk georganiseerd dient te worden.

Bij deze gesprekken hanteren we de volgende uitgangspunten:

- a. Nabijheid, kwaliteit en efficiency zijn pijlers van het Gelders stelsel.
- b. Voor een robuuste VTH-uitvoering moeten omgevingsdiensten voldoen aan de robuustheidscriteria uit het IBP, moet er een regionale beleids- en uitvoeringscyclus lopen waarin de verbinding tussen beleid en uitvoering geborgd is, en moet opdrachtgever- en opdrachtnemerschap goed zijn ingevuld.
- c. De pijlers van kwaliteit en efficiency staan voor de provincie ook centraal wanneer gekeken wordt naar de taken die intern worden uitgevoerd door de afdeling VTH. Er is meer informatie nodig om een standpunt te bepalen over het beleggen van deze taken. Er zal een analyse uitgevoerd moeten worden van de uitvoering van de taken, vergelijkbaar met de robuustheidsanalyses van de omgevingsdiensten.
- d. Stelseltaken zijn taken die zo complex van aard zijn of relatief weinig voorkomen in de regio's dat het voor een kwalitatief hoogwaardige uitvoering van de taak noodzakelijk is dat deze taak bij één omgevingsdienst is belegd. Bij voorkeur centraal en eventueel, waar het past bij de taak, programmatisch georganiseerd. Taken die gezamenlijk uitgevoerd moeten (blijven) worden zijn:
 - Complexe Vergunningverlening
 - Complexe Toezicht en Handhaving
 - Ketentoezicht
 - Strafrechtketen
 - Informatiehuishouding
 - Specialistische kennis en kunde op overeengekomen taakvelden, zoals externe veiligheid.

Datum
5 december 2023

Zaaknummer
2023-011412

Blad
4 van 5

- e. Een integrale benadering van de uitvoering van VTH-taken leidt tot betere uitvoering van taken, zowel wat betreft kwaliteit als effectiviteit, bijvoorbeeld waar een gemeente milieu én bouwtaken ondergebracht heeft bij een omgevingsdienst. De scope van taken zoals deze vallen onder de Omgevingswet dienen in de gesprekken over de toekomst van het stelsel meegenomen te worden.

Er zijn inmiddels ontwikkelingen in het organisatorische landschap van het Gelders VTH-stelsel. De Omgevingsdienst Veluwe IJssel met de Omgevingsdienst Noord-Veluwe fuseren per 1 januari 2024 en gaan verder als de Omgevingsdienst Veluwe. De Omgevingsdienst Regio Arnhem en de Omgevingsdienst Regio Nijmegen zijn in gesprek over intensievere samenwerking. Het organisatorische landschap zal vanzelfsprekend in een volgende fase van dit proces deel uitmaken van de gesprekken met de partners in het Gelders VTH-stelsel.

Het Lysiasrapport 'Klaar voor de toekomst?' (2023) concludeert dat

- a. Het Gelders stelsel van omgevingsdiensten de afgelopen jaren zijn succes heeft bewezen. Er is sprake van een gestructureerd samenspel van de omgevingsdiensten die afzonderlijk en in samenhang werken aan een kwalitatief hoogwaardige uitvoering van VTH-taken. Het stelsel biedt een basis om de komende jaren op voort te bouwen.
- b. De robuustheid van het stelsel schiet op een aantal punten tekort. De robuustheid van de verschillende Gelderse omgevingsdiensten loopt uiteen. Sommige omgevingsdiensten hebben een smal takenpakket en weinig ruimte om te investeren in opleiding en ontwikkeling van medewerkers. En dat terwijl de omgevingsdiensten de komende jaren voor grote opgaven staan, bijvoorbeeld op het gebied van de energietransitie en de arbeidsmarktproblematiek.

De uitkomsten van het Lysias rapport 'Klaar voor de toekomst' zijn in februari 2023 besproken met bestuurders van gemeenten en provincie. Hieruit kwam naar voren dat bestuurders er verschillend in staan; de urgentie om de VTH-uitvoering te versterken wordt verschillend beleefd.

Inmiddels zijn de ontwikkelingen in het IBP in een versnelling gekomen en de uitkomsten hiervan worden geïntegreerd in het traject Versterking Gelders stelsel, zoals bijvoorbeeld het proces rond de robuustheid van omgevingsdiensten.

6 Planning en control

De gesprekken met de partners in het VTH-stelsel in Gelderland zou op termijn kunnen resulteren in veranderingen in het organisatorische landschap van omgevingsdiensten. Het aantal omgevingsdiensten waar we mede-eigenaar (deelnemer) van zijn zou kunnen verminderen.

Datum
5 december 2023

Zaaknummer
2023-011412

Blad
5 van 5

7 Participatie en communicatie

Zie onder punt 5 'informatie'.

8 Vervolg

Uiterlijk 1 april 2024 worden de plannen van aanpak door de omgevingsdiensten opgeleverd. U wordt vervolgens geïnformeerd over de vorderingen, ook met betrekking tot de taken die door de provinciale afdeling VTH worden uitgevoerd.

Gedeputeerde Staten van Gelderland

Henri Lenferink - Commissaris van de Koning

Frederik van Ardenne - Secretaris

Bijlage:

1. Lysias rapport 'Klaar voor de toekomst? Reflectie op de robuustheid van het Gelders stelsel van omgevingsdiensten', 6 februari 2023

Aanpak Ontwikkeling Gelderse Omgevingsdiensten 2022-2023 vastgesteld in Directeurenoverleg van 14 september 2022

1. Inleiding

De samenwerking in het Gelders Stelsel houdt een belangrijke waarde voor de omgevingsdiensten (verder: OD's). De ontwikkeling van de afzonderlijke stelseltaken moet gezien worden in het licht van de grote maatschappelijke opgaven van de gemeenten, ontwikkelingen die de afgelopen jaren bij de OD's hebben plaatsgevonden en de recente ontwikkelingen van het onderzoek van de Commissie Van Aartsen en het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH.

De directeuren van de Gelderse OD's hebben een gezamenlijk plan van aanpak gemaakt voor de verdere ontwikkeling van het Gelders Stelsel voor het komende jaar. Dit plan is enerzijds gebaseerd op de ontwikkelingen die het Gelders Stelsel en de OD's sinds haar oprichting heeft doorgemaakt en anderzijds op de relevante externe ontwikkelingen.

Paragraaf 2 start met een korte beschrijving van de ontwikkeling van het Gelders Stelsel sinds de start in 2013. In paragraaf 3 worden de belangrijkste speerpunten voor het komende jaar benoemd en paragraaf 4 sluit af met een concreet actieplan.

2. Het Gelders Stelsel 2013 – 2022

In 2009 was in Gelderland in de Gelderse maat de bestuurlijke wens vastgelegd om de nieuwe regionale OD's zo veel mogelijk in de nabijheid van de lokale besturen te organiseren. Deze bestuurlijke keuze heeft er toe geleid dat er in Gelderland zeven OD's zijn opgericht. Een aantal daarvan is niet robuust voor de uitvoering van één of meer specialistische taken. Om toch te kunnen vasthouden aan het uitgangspunt van de Gelderse maat is er voor gekozen om de uitvoering van een specialistische taak robuust te concentreren bij één van de zeven OD's. Dit uitgangspunt vormde de start van het functioneren van de OD's binnen Gelderland als stelsel: het Gelders Stelsel.

Het Gelders Stelsel is een samenwerkingsverband waarbij de zeven Gelderse OD's onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn door middel van stelselafspraken. De OD's verrichten in de nabijheid van de bij hun aangesloten gemeenten de OD-taken waarvoor zij een robuuste taakuitvoering kunnen realiseren. De volgende afspraken gelden (zie ook art. 7 van de Gemeenschappelijke Regeling):

- een complexe taak waarvoor een individuele OD niet robuust genoeg is, is ondergebracht bij één van de andere OD's die daarvoor wél robuust is. Het betreft twee complexe taken, te weten: complexe vergunningverlening en complexe handhaving;

- een bovenregionale taak die voor alle OD's relevant is, is bij één van de OD's belegd. Er is sprake van meerdere bovenregionale taken, namelijk coördinatie en kwaliteit van het stelsel, het portaal en kenniscentrum, ketentoezicht en de coördinatie bestuurlijke strafbeschikking milieu.

De dienst waar een complexe en/of bovenregionale stelseltaak is belegd, voert die taak uit mede ten behoeve van de overige diensten. Daarmee is de basis gelegd voor het Gelders Stelsel waarbij de OD's in samenhang functioneren.

De afgelopen jaren is er landelijk veel gesproken over het functioneren van de OD's en wat verder kan worden verbeterd. Een belangrijk advies van de Commissie Van Aartsen over de versterking van het VTH-stelsel verscheen in 2021. Op basis van dit advies hanteren we in Gelderland als uitgangspunt dat de OD's de VTH-taken (inclusief het basistakenpakket milieu) nu en in de toekomst zélf robuust uitvoeren en samenwerken op basis van bestuurlijk geborgde afspraken. Om de robuuste uitvoering van taken te garanderen zullen de ODNV en OVIV fuseren.

De samenwerking tussen de OD's richt zich primair op enkele specialistische deskundigheden die niet voor iedere afzonderlijke OD te organiseren is. Daarnaast blijft de samenwerking gericht op de bovenregionale taken.

De zes OD's zullen de VTH-taken uitvoeren in de nabijheid van de lokale besturen. De gemeenten en provincie staan voor grote strategische opgaven op het gebied van leefbaarheid en duurzaamheid. De OD's worden als VTH-partner steeds meer gevraagd om een rol te spelen bij de realisatie van deze opgaven. Op dit vlak benutten de OD's kansen voor samenwerking.

Een andere ontwikkeling is de opkomst van Omgevingsdienst NL waarin alle 29 OD's op landelijk niveau samenwerken. In Gelderland is de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in de ontwikkeling van de kwaliteit bij individuele OD's. De stelseltaak Kwaliteit verschuift inmiddels steeds meer van provinciaal niveau naar het participeren in landelijke ontwikkelingen in het kader van het IBP.

Bij de start van de OD's in het Gelders Stelsel in 2013 ging de samenwerking dus vooral over de uitvoering van de primaire taken, de robuustheid van diensten en de vraag of diensten taken al dan niet zelf uit kunnen voeren. Inmiddels wordt het samenwerken binnen het Gelderse Stelsel steeds meer gedreven door de gedachte dat samenwerken op bepaalde terreinen meerwaarde heeft en leidt tot betere en meer zichtbare maatschappelijke effecten. Bij de vraag waarom en op welk thema werken we vanaf 2022 nog samen wordt daarmee de meerwaarde voor de OD's steeds meer leidend. De uitgangspunten zoals in deze paragraaf beschreven vormen de basis voor de verdere ontwikkeling van het Gelders Stelsel het komende jaar.

3. Ontwikkeling Gelders Stelsel 2022-2023

Onderstaand figuur geeft de drie hoofdthema's voor het komende jaar weer.



Een overkoepelend thema is het opnieuw inregelen van de Governance van het stelsel. De vragen richten zich hierbij op de wijze waarop besluiten worden genomen en de relatie met de stakeholders. Er zijn in de loop van de tijd diverse (bestuurlijke) overleggen vervallen. Het is zinvol om opnieuw te kijken naar de overlegstructuren en hoe de besluitvorming geregeld is. De relatie met de provincie verdient hierbij bijzondere aandacht.

Een tweede thema is het opnieuw inregelen van de uitvoering van de Complexe Vergunningverlening en Complexe Handhaving. Bij beide speelt de uitwerking van de denklijn uit het onderzoek van Van Aartsen: de basis moet zijn dat elke OD het basistakenpakket nu en in de toekomst zelf robuust kan uitvoeren en samenwerkt op basis van bestuurlijk geborgde afspraken. Invoering van deze nieuwe aanpak betekent dat de lokale OD's voortaan "in the lead" zijn als het gaat om behandeling van complexe (gemeentelijke) vergunningaanvragen en handhaving. Op het moment dat er zodanig ingewikkelde vragen spelen dat de lokale OD die niet zelf kan behandelen blijft de specialistische OD (ODRN respectievelijk ODRA) in beeld. Er wordt dan een gerichte en specifieke vraag vanuit de lokale OD bij de ODRN respectievelijk ODRA neergelegd.

Het derde thema betreft het verder uitwerken van bovenregionale onderpen waar de OD's op dit moment in samenwerken: Ketentoezicht, Portaal, BOA/BsBm, I-GO en Datalab.

Niet in deze memo benoemd maar wel relevant om te vermelden is dat de OD's ook kunnen samenwerken op bedrijfsvoeringsonderwerpen als dat zinvol en mogelijk is (bijvoorbeeld bij kwaliteit en gemeenschappelijk arbeidsvoorwaardenbeleid). Bij die onderwerpen maken directeuren onderling afspraken over de te leveren inzet en producten/prestaties.

4. Actieplan

De thema's worden in deze paragraaf verder uitgewerkt. De uitvoering van de acties wordt belegd bij de directeuren van de OD's. De looptijd van het actieplan is circa één jaar (Q3 2022 – Q4 2023). In de afsluitende tabel is per onderwerp een planning opgenomen.

De Governance van het Stelsel

Voor de komende tijd is een belangrijk thema om opnieuw naar de Governance van het Gelders Stelsel te kijken. De vragen richten zich op de wijze waarop besluiten worden genomen en de relatie met de stakeholders. Er zijn in de loop van de tijd diverse (bestuurlijke) overleggen vervallen. Het is zinvol om opnieuw te kijken naar de overlegstructuren en hoe de besluitvorming geregeld is. De relatie met de provincie verdient hierbij bijzondere aandacht.

Complexe VV

In lijn met het uitgangspunt van Van Aartsen (de basis moet zijn dat elke OD het basistakenpakket nu en in de toekomst zelf robuust kan uitvoeren en samenwerkt op basis van bestuurlijk geborgde afspraken) en de toename van het aantal complexe bedrijven, willen alle OD's in hoge mate zelf de taak van complexe VV gaan uitvoeren (NB: het gaat hier om de complexe VV voor gemeentelijke bedrijven, níet om de complexe VV voor provinciale bedrijven en/of aandacht bedrijven). Dit betekent dat de lokale OD's meer "in the lead" zijn als het gaat om behandeling van complexe (gemeentelijke) vergunningaanvragen. Op het moment dat er zodanig ingewikkelde vragen spelen dat de lokale OD die niet zelf kan behandelen blijft ODRN in beeld. Dit betekent een accentverschuiving ten opzichte van de huidige situatie.

Deze denklijn moet verder worden uitgewerkt. De personele en financiële gevolgen moeten nader in beeld worden gebracht. Bij de verdere uitwerking speelt een aantal aandachtspunten:

- het huidige werkproces is nog niet optimaal en het is soms ingewikkeld om op afstand te werken;
- bepaalde specialismen kunnen niet door de lokale OD's worden ingevuld. Het blijft wenselijk om programmatisch op provinciaal niveau te werken aan de kwaliteit en uniformiteit van vergunningverlening.

Complexe HH

Ook bij complexe HH geldt dat de basis moet zijn dat elke OD het basistakenpakket nu en in de toekomst zelf robuust kan uitvoeren en samenwerkt op basis van bestuurlijk geborgde afspraken. Voor complexe HH geldt in principe dezelfde denklijn als voor complexe VV. De lokale OD's voeren zelf de complexe HH (van gemeentelijke bedrijven) uit en kunnen terugvallen op de ODRA voor specialistische vragen. Een programmatische aanpak gericht op een provinciale risicoanalyse en sanctiestrategie wordt geïmplementeerd.

Ketentoezicht

Ketentoezicht is een strategisch belangrijke stelseltaak waarmee de Gelderse OD's zich positief kunnen onderscheiden. Ketentoezicht wordt inmiddels ook voor Overijssel uitgevoerd. Het is belangrijk dat de resultaten van Ketentoezicht beter inzichtelijk worden gemaakt.

BOA/BSBm

Het strategische belang van deze stelseltaak ligt vooral in de relatie met het strafrecht en de coördinatie met BOA's van andere organisaties. Vanwege de relatie met het strafrecht biedt de aanstaande fusie tussen ODNV en OVIJ een uitgelezen kans deze stelseltaak samen te brengen met de coördinatie vanuit Portaal en OOG/TOOG.

Portaal

De relatie met strafrecht is van strategisch belang voor het stelsel. Binnen de stelseltaak Portaal zijn er interessante ontwikkelingen richting het invoeren van programmamanagement voor strafrecht. Hier ligt een kans voor de OD's om hun positie te versterken en de coördinatie met BOA/BSBm sterker te verbinden met het strafrecht. Voor deze stelseltaak wil OVIJ 1 fte programmamanager inzetten, dat past binnen de bestaande middelen.

De externe communicatie wordt door de OD's zelf uitgevoerd en de gezamenlijke communicatie richt zich op een uniforme huisstijl en website én het faciliteren van arbeidsmarktcommunicatie. De benodigde capaciteit kan hiermee in overeenstemming worden gebracht.

Gezamenlijke programma's: I-GO en Datalab

Uniformering van data en standaardisatie is van strategisch belang voor de OD's. Met I-GO is een belangrijke stap gezet in het verbeteren van de datakwaliteit, die landelijke navolging heeft gekregen. Voor de ontwikkeling van informatievoorziening zullen we steeds meer inzetten op landelijke samenwerking in het kader van het IBP.

De gezamenlijke analyse van data (Datalab) wordt uitgevoerd op basis van concrete VTH vraagstukken.

Onderwerp	Wat moet er gebeuren?	Aandachtspunten	Wie trekt het	Tijdsfad
Governance van het Gelders Stelsel	Uitwerken hoe besluitvorming in het Gelders Stelsel plaatsvindt; relatie met stakeholders opnieuw vormgeven	Er zijn in de loop van de tijd diverse (bestuurlijke) overleggen vervallen. Het is zinvol om opnieuw te kijken naar de overlegstructuren en hoe de besluitvorming geregeld is. De relatie met de provincie verdient hierbij bijzondere aandacht	ODDV	Q3 en Q4 2022, afronden vóór de verkiezingen
Complexe VV	Uitwerken denklijn basis gedachte van Van Aartsen	<ul style="list-style-type: none"> • Het huidige werkproces is nog niet optimaal en het is soms ingewikkeld om op afstand te werken • Bepaalde specialismen kunnen niet door de lokale OD's worden ingevuld, het blijft wenselijk om op provinciaal niveau te werken aan de kwaliteit en uniformiteit van vergunningverlening • Eén van de risico's van het neerleggen van deze taak bij de lokale OD's is het versnipperen van deze stelstaak. Dat kan ertoe leiden dat het nog moeilijker wordt gekwalificeerd personeel te vinden en het kan ook leiden tot afbreukrisico's voor de lokale OD's • De personele en financiële gevolgen moeten nader in beeld worden gebracht 	ODRN	Q3 2022 t/m Q2 2023
Complexe HH	Uitwerken denklijn basis gedachte van Van Aartsen	Regeling terugval voor specialistische vragen. Uitwerken provinciebrede programmatische aanpak	ODRA	Q3 2022 t/m Q2 2023
Ketentoezicht	Concretiseren toegevoegde waarde	Het soms (onvoldoende) inzichtelijk zijn van de resultaten en de vraag wat nu de doorwerking is bij de lokale OD's	ODR	Q3 en Q4 2022
BOA / BsBm	Stelseltaak samen te brengen met de coördinatie vanuit Portaal en OOG/TOOG	Onderdeel van mogelijke fusie ODNV en OVIJ	ODNV	

Portaal	Invoeren van programmamanagement voor strafrecht	Invoeren programmamanagement Inzet van programmamanager	OVIJ	Q4 2022 t/m Q2 2023
I-GO en Data lab	Uitwerken aanpak en samenhang I-GO en Datalab	Voor de ontwikkeling van informatievoorziening zetten we in op landelijke samenwerking in het kader van het IBP	ODDV en ODR	Q4 2022 t/m Q2 2023

Voorstel Algemeen Bestuur ODVeluwe

Voorstel voor AB vergadering d.d.: 28 maart 2024

Agendapunt: 7.1

Onderwerp: Benoeming leden Dagelijks Bestuur

Datum: 28 maart 2024

Bijlagen:

1) Conceptbesluit Algemeen Bestuur benoeming leden Dagelijks Bestuur

Aan het Algemeen Bestuur ODVeluwe,

Wij stellen u voor:

1) Het Dagelijks Bestuur ODVeluwe als volgt aan te wijzen:

- Dhr. Pouwel Inberg, lid en voorzitter;
- Dhr. Stephan Nienhuis, lid en plaatsvervangend voorzitter;
- Dhr. Danny Huizer, lid;
- Dhr. Ben Engberts, lid;
- Dhr. Ewoud 't Jong, lid.

2) De aanwijzing van het Dagelijks Bestuur met terugwerkende kracht in te laten gaan met ingang van 1 januari 2024.

Toelichting:

ODVeluwe is per 1 januari j. van start gegaan. Het Algemeen Bestuur van ODVeluwe bestaat volgens de Gemeenschappelijke Regeling ODVeluwe (hierna: GR) uit 13 leden, waaronder de voorzitter (art. 10, lid 1, van de GR). De leden van het Algemeen Bestuur zijn aangewezen door de deelnemers (art. 11 van de GR).

Het Algemeen Bestuur van ODVeluwe is bevoegd het Dagelijks Bestuur aan te wijzen. Volgens art. 14, lid 1, van de GR bestaat het Dagelijks Bestuur naast de voorzitter uit vier andere leden. Het Algemeen Bestuur wijst de leden aan (art. 15, lid 1, van de GR). Eén van de vier leden van het Dagelijks Bestuur wordt door het Algemeen Bestuur aangewezen als plaatsvervangend voorzitter. Op grond van art. 18, lid 1, van de GR kiest het Algemeen Bestuur een voorzitter uit zijn midden.

Eind 2023 zijn de voormalige AB's van ODNV en OVIJ samen gekomen en is dit onderwerp voorbesproken. Formele besluitvorming was toen niet mogelijk aangezien ODVeluwe nog niet was opgericht. Informeel is afgesteld dat de volgende leden vanuit het AB het DB zouden gaan vormen:

- Dhr. Pouwel Inberg, lid en voorzitter;
- Dhr. Stephan Nienhuis, lid en plaatsvervangend voorzitter;
- Dhr. Danny Huizer, lid;

- Dhr. Ben Engberts, lid;
- Dhr. Ewoud 't Jong, lid.

Het Dagelijks Bestuur vraagt u in te stemmen met het aanwijzen van bovengenoemde bestuursleden. Gevraagd wordt de benoeming met terugwerkende kracht te laten ingaan, dus per 1 januari 2024.

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter

Besluit Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe;

B E S L U I T:

- 1) Het Dagelijks Bestuur ODVeluwe als volgt aan te wijzen:
 - Dhr. Pouwel Inberg, lid en voorzitter;
 - Dhr. Stephan Nienhuis, lid en plaatsvervangend voorzitter;
 - Dhr. Danny Huizer, lid;
 - Dhr. Ben Engberts, lid;
 - Dhr. Ewoud 't Jong, lid.

- 2) De aanwijzing van het Dagelijks Bestuur met terugwerkende kracht in te laten gaan met ingang van 1 januari 2024.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering d.d.: 28 maart 2024.

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter

Voorstel Algemeen Bestuur ODVeluwe

Voorstel voor AB vergadering d.d.: 28 maart 2024

Agendapunt: 7.2

Onderwerp: Huisvesting

Datum: 14 maart 2024

Bijlagen:

- 1) Conceptbesluit Algemeen Bestuur inzake huisvesting
- 2) Onderzoeksopdracht inzake huisvesting

Aan het Algemeen Bestuur ODVeluwe,

Wij stellen u voor:

- 1) De onderzoeksopdracht inzake huisvesting vast te stellen.

Toelichting:

ODVeluwe is per 1 januari 2024 gehuisvest op twee locaties; in Apeldoorn (stadskantoor) en in Harderwijk (bedrijfsverzamelkantoor). Met de gemeente Apeldoorn is een dienstverleningsovereenkomst gesloten. Deze loopt tot 1 januari 2025; er vinden gesprekken plaats over verlenging van de afspraken tot 1 januari 2027.

Het pand in Harderwijk is gehuurd tot 1 maart 2025, met (formeel) een standaardverlenging van vijf jaar. Voor de dienstverlening is een overeenkomst gesloten met de gemeente Nunspeet (tot 1 januari 2025).

Voorgesteld wordt een onderzoek uit te laten voeren naar de toekomstige huisvesting en dienstverlening van ODVeluwe. Voor beide aspecten is het nodig een aantal vragen te beantwoorden en keuzen te onderzoeken. Deze zijn benoemd in de bijgevoegde onderzoeksopdracht (bijlage).

De geraamde kosten voor deze opdracht bedragen € 20.000-€25.000.

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Veluwe,

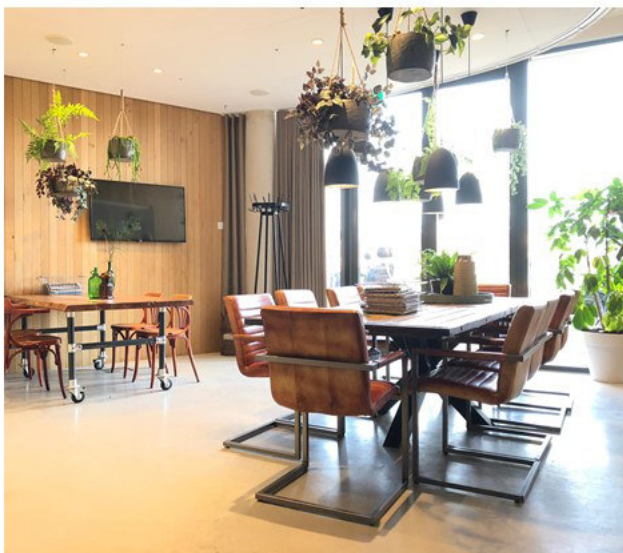
W.M. van Dam,
Secretaris

P. Inberg,
Voorzitter



Onderzoek toekomstige huisvesting en dienstverlening OD Veluwe

Concept 6 november 2023



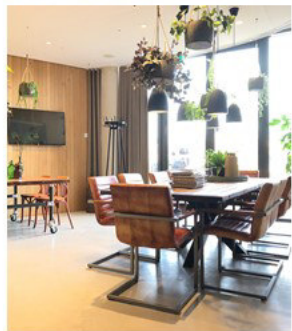
Inhoud

- Achtergrond en aanleiding
- Onderzoeksopdracht
- Plan van aanpak

Achtergrond en aanleiding

- ODVeluwe is op 1 januari 2024 gehuisvest op twee locaties:
 - Apeldoorn (stadskantoor Apeldoorn)
 - Harderwijk (bedrijfsverzamelkantoor – gehuurd).
- De dienstverlening wordt deels in eigen beheer uitgevoerd, deels ingekocht en deels uitbesteed aan gastheerpartijen.
- De huidige huurcontracten/dienstverleningsovereenkomst lopen in 2025 af.
 - Het huurcontract voor de huisvesting in Harderwijk loopt t/m 28 feb. 2025; verlenging van het huurcontract is normaliter voor een periode van vijf jaar.
 - Dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Apeldoorn loopt formeel op 1 januari 2025 af .
- Daarom wordt voorgesteld een onderzoek uit te voeren naar de toekomstige huisvesting en dienstverlening ODVeluwe.





Onderzoeksopdracht

Het onderzoek bestaat uit 2 delen:

1. Huisvesting
2. Dienstverlening

1. Huisvesting

Bestaande uit de volgende hoofdvragen:

- a. Vestigingen:** keuze van 1 versus 2 locaties?
- b. Programma van wensen en eisen:** Wat de eisen en wensen zijn voor huisvesting?
- c. Locatie:** Wat is de meest wenselijke plek?

Diverse aspecten die in het onderzoek moeten worden betrokken:

- Kosten (huur, reiskosten e.d.)
- Faciliteiten (bereikbaarheid, parkeervoorzieningen, koppeling met andere dienstverlening)
- Personeel (arbeidsmarkt, reisafstand)
- Organisatie en taakuitvoering (cultuur, hybride werken)
- Toekomstbestendigheid (ontwikkelingen)

Onderzoeksopdracht

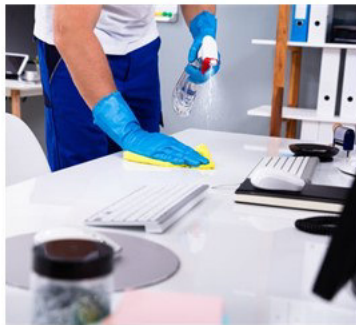
2. Dienstverlening

Bestaande uit de volgende hoofdvragen:

- a. **Zelf versus inkopen:** Dienstverlening gastheer of in eigen beheer (op de verschillende onderdelen)?
- b. **Programma van wensen en eisen:** wat de eisen en wensen zijn
- c. **Aanbieders:** wie de potentiële aanbieders zijn?

Diverse aspecten die in het onderzoek worden betrokken:

- Kosten
- Aanbod en beschikbaarheid
- Koppeling met huisvesting
- Kosten (huur, reiskosten e.d.)
- Kwaliteit
- Continuïteit



Plan van aanpak

Stap 1: Bestuurlijke opdracht aan directeur voor onderzoek huisvesting inclusief dienstverlening, bestaande uit:

Wat willen we: [visie](#)

Wat is nodig, mogelijk en gewenst: [verkenning](#)

Wat kiezen we: [principe besluit](#)

Stap 2: Nader uitwerken opdracht voor werving bureau (i.s.m. BOR)

Stap 3: Werving en selectie extern bureau

Stap 4: Uitvoering door extern bureau, bestaande uit:

Wat willen we: [visie](#)

Wat is nodig, mogelijk en gewenst: [verkenning](#)

Wat kiezen we: [principe besluit](#)

Governance

Stuurgroep:

Bewaakt en stuurt op de realisatie van de bestuurlijke opdracht die het bestuur voor de huisvestingsvraag heeft geformuleerd. De stuurgroep adviseert het DB en bereidt de besluitvorming voor.

Projectgroep:

Rapporteert periodiek aan de stuurgroep over voortgang, (tussen)resultaten en projectrisico's. De ODVeluwe levert capaciteit in het projectteam.

Klankbordgroep:

Feedback geven op de ingebrachte documenten waaronder het programma van eisen. Leden van de klankbordgroep wordt nadrukkelijk niet gevraagd om een rol te nemen in of bij de besluitvorming of uitvoering van strategische, beleidsmatige of politieke keuzes rondom het huisvestingsvraagstuk. De leden van de klankbordgroep zijn een afvaardiging van de opdrachtgevers.

Gunningscommissie:

Is een afvaardiging van de projectgroep die de aanbiedingen op basis van het opgestelde afwegingskader wegens.

Ondernemingsraad:

Adviesrecht, actief bij dit onderzoek betrekken

